

NR. 79730

Gewünschte Position	Vertrieb Innendienst, Customer Service, Office Manager, Assistent
Schwerpunkt	Handels- / Industrielogistik, Office / Administration / Sonstige, Umzüge / Relocation, Oberflächenverkehre, Seefracht, Luftfracht
Tätigkeitsbereich	Vertrieb Innendienst, Customer Service, Projektabwicklung
Positionsebene	Vertrieb, Stabsfunktion / Assistenz, Sachbearbeitung, Sonstige
Anstellungsart	Vollzeit
Einsatzorte	Leverkusen, K, BN, DUS, SU, BM, Nordrhein-Westfalen
Geschlecht	weiblich
Einschätzung	<p>Wir haben eine erfahrene Kauffrau und Office Managerin mit fundierter Berufserfahrung, einer abgeschlossenen Ausbildung zur Speditionskauffrau und diversen Weiterbildungen kennengelernt. Sie verfügt über hohe Expertise für eine verantwortungsvolle Tätigkeit im Vertrieb, Vertriebsinnendienst, Customer Service und/oder als Assistentin. Nach ihrer Ausbildung zur Speditionskauffrau umfassten ihre bisherigen kaufmännischen Tätigkeitsbereiche administrative Assistenz und das komplette Tagesgeschäft eines Bürobetriebes inklusive Kundenbetreuung und Lieferantenmanagement. Sie verfügt über ein sehr breites kaufmännisches Fachwissen, hervorragende Umgangsformen auch mit internationalen Kunden und in komplexen Situationen. Ihre Sprachkenntnisse in Deutsch und Türkisch muttersprachlich, in Englisch verhandlungssicher und gute Grundkenntnisse in Spanisch unterstützen sie im Umgang mit weltweiten Schnittstellen. Ihre IT-Kenntnisse sind sehr gut und runden das Profil ab.</p> <p>Sie ist hochmotiviert in Deutschland wieder in ein interessantes Feld einzusteigen und freut sich auf eine neue Herausforderung in der Logistik, Industrie, im Handel oder in angrenzenden Bereichen. Nach Absprache steht sie kurzfristig zur Verfügung und wünscht sich ein Jahresgehalt von ca. € 42.000,--.</p>
Schulausbildung	1992 - 1995 Fachhochschulreife, Landrat-Lucas-Gymnasium, Leverkusen
Studium	2014 - 2018 Bachelor of Arts in Business Administration and Management, Stanton University, Los Angeles / Kalifornien
Berufsausbildung	08/1996 - 06/1999 Speditionskauffrau
Weiterbildung	<p>2009 - 2012 Zertifikat in BWL mit Fachrichtung IBWL, Marketing und Unternehmensführung</p> <p>2006 - 2009 Excel, Word, Power Point, Web design</p> <p>2003 - 2006 Englisch</p>
Führerscheinklassen	B

Möglicher Beginn

kurzfristig

SprachenDeutsch
Türkisch
Englisch
SpanischMuttersprache
Muttersprache
verhandlungssicher
Grundkenntnisse**Berufserfahrung****02/2012 - 04/2018 Office Manager**

- * Administrative Assistenz
- * Office Management
- * Planung und Überwachung von Terminen
- * Planen und Organisieren von Dienstreisen

2016 - 2018 Office Manager

- * Administrative Assistenz
- * Terminvereinbarung
- * Patientenkommunikation
- * Überwachung von Zahlungsein- und ausgängen

05/2001 - 06/2002 Sachbearbeiterin

- * Administrative Assistenz
- * Buchführung
- * Erstellen von Packlisten und Distributionslisten für den Hersteller

04/2000 - 02/2001 Au-pair Los Angeles / Kalifornien**Weitere Kenntnisse**

MS-Office	
Word	Gute
Excel	Gute
Powerpoint	Gute

Logistische Software	
ATLAS	Basiswissen

Berufskategorie	
Handels- / Industrielogistik	X
Office / Administration / Sonstige	X
Umzüge / Relocation	X
Oberflächenverkehre	X
Seefracht	X
Luftfracht	X

In den Bereichen	
Vertrieb Innendienst	X
Customer Service	X
Projektentwicklung	X

Landverkehre

Sonderfahrten, Express	Gute
LKW Verkaufsinendienst	Gute
LKW Verkaufsaußendienst	Gute

Positionsebene	
Vertrieb	X
Stabsfunktion / Assistenz	X
Sachbearbeitung	X
Sonstige	X

Luftfracht	
Verkaufsinendienst	Gute

Seefracht	
Verkaufsinendienst	Gute

allg. logistische kaufm. Skills	
Telefonverkauf	Gute
Kundenberatung/betreuung	Sehr gute
Profit-Ermittlung	Gute
Büro- und Verwaltung	Sehr gute
Präsentationsunterlagen	Gute
Angebotserstellung/Kalkulation	Gute
Faktura/Abrechnung	Gute
Sekretariat/Assistenz	Sehr gute
Neukundengewinnung	Gute
Auftragsbearbeitung	Gute
Rechnungseingangsprüfung	Gute
Marketing	Gute
Büroorganisation	Sehr gute

Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH

WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN

Claudia Lersch

Erna-Scheffler-Str. 1a

51103 Köln

Telefon: 0221 640008030

Fax: 0221 640008039

Email: c.lersch@logistic-people.de

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>