

NR. 80832

Gewünschte Position
Schwerpunkt
Tätigkeitsbereich

Sachbearbeiter Seefracht Export
 Seefracht
 Export/Dokumentation, Customer Service

Positionsebene
Anstellungsart
Einsatzorte
Geschlecht
Familienstand

Sachbearbeitung
 Vollzeit
 Stuhr, Bremen, Delmenhorst, Oldenburg, Bremen, Niedersachsen
 männlich
 ledig

Einschätzung

Mit diesem Kandidaten dürfen wir Ihnen einen erfahrenen Speditionskaufmann vorstellen, der sich im Besonderen durch seine Expertise im Segment Seefracht Export auszeichnet. Alle transport- und ausfuhrrelevanten Dokumente werden selbstständig erstellt. Sowohl FCL, LCL als auch Breakbulk und OOG Ladung fertigt er relationsübergreifend ab.

Das letzte, langjährige Arbeitsverhältnis endete betriebsbedingt. Heute ist er auf der Suche nach einer neuen Herausforderung im Seefracht Export Umfeld.

Ein Start kann kurzfristig erfolgen.

Schulausbildung

1984 - 1984 Mittlere Reife,
 KGS Brinkum

Berufsausbildung

07/1988 - 08/1991 Speditionskaufmann

08/1986 - 09/1987 Ohne Abschluss,
 * Groß- und Außenhandelskaufmann

Weiterbildung

07/1996 - 09/1997 ohne Abschluss,
 * Teilnahme Lehrgang Verkehrsfachwirt

Wehr-/Zivildienst

09/1991 - 11/1992 Zivildienst,
 Arbeiterwohlfahrt

Führerscheinklassen

B,C1,BE,C1E,M,L

Möglicher Beginn

kurzfristig

Sprachen

Deutsch	Muttersprache
Englisch	gut
Französisch	Grundkenntnisse

Berufserfahrung

04/2000 - 06/2018 Sachbearbeiter Seefracht Export
 * Kundenbetreuung/-beratung
 * Projektbearbeitung inklusive persönlicher Betreuung
 * Akkreditiv Bearbeitung

- * Gefahrgut und Zollabfertigung (Passive Veredelung, Carnet des Passage, Carnet ATA, T-5, T-1), Erstellung EUR.1 und Ausfuhranmeldungen, Exportzollabwicklung
- * Reklamations- und Schadensbearbeitung
- * Gestellung von Containern europaweit (Standard, Reefer, OT, Flatrack mit Überbreite/Überhöhe) und europaweite Vorholungen LCL, sowie BreakBulk und Ro/Ro bundesweit
- * Kommunikation mit In- und Auslandhäusern
- * Follow up / Sendungskoordination von Kundensammlern europaweit
- * Export-Abfertigung von Sammelcontainer, LCL, FCL, Break Bulk und Ro/Ro
- * Erstellen von Kundenofferten
- * B/L Erstellung und Abrechnung
- * Erstellung von Versicherungspolicen, Waivern (Ladezertifikaten und Bescheinigungen)
- * Kontrolle der Einhaltung behördlicher Bestimmungen, wie zum Beispiel Gefahrgut- und Sicherheitsbestimmungen

01/1997 - 03/2000 zuletzt: Gruppenleiter Export Ost

01/1999 - 03/2000

Gruppenleiter Export Ost

- * zusätzlich zum u.g. Aufgabengebiet: Fachliche Leitung eines kleinen Teams von 6 Mitarbeitern

01/1997 - 12/1998

Sachbearbeiter Export / Ocean Service

- * Ladungsbuchungen / Ladungsdisposition
- * Erstellen von Offerten für die Kundschaft
- * Verhandeln und Abgaben von Frachtraten mit Reedereien, Spediteuren, Lagerhaltern und andere Dienstleistern
- * Buchung des Frachtraums bei den entsprechenden Reedereien
- * Export Auftragsabwicklung
- * Überseekorrespondenz mit Büros und Agenturen

09/1996 - 12/1996 Sachbearbeiter Fernost Export - Operation

- * Betreuung der operationellen und administrativen Arbeiten für das Fahrtgebiet Fernost

10/1995 - 08/1996 Sachbearbeiter Export

- * Disposition von Sammelcontainern
- * Tarifierung
- * Kundenbetreuung
- * Eigenverantwortliche Offerten Erstellung
- * Ratenverhandlung mit Reedereien
- * Selbstständige Abstimmungen mit den jeweilig zuständigen Agenten
- * Abrechnung
- * Zollmässige Behandlung der Sendungen
- * Erstellung der Container-Packzertifikate
- * Kontrolle der Verantwortlichen Erklärungen für Gefahrgüter
- * Reklamation und Schadensbearbeitung

05/1995 - 10/1995 Speditionskaufmann Versand

- * Komplette Versandabwicklung inkl. Erstellung aller transportrelevanten Versand- und Zolldokumente
- * Zollabwicklung unter Beachtung und Einhaltung der betriebs-, länder- und kundenspezifischen Gesetze und Vorschriften

- * Reklamations- und Schadensbearbeitung
- * Kontrolle und Verbuchung von Eingangsrechnungen

12/1992 - 04/1995 Sachbearbeiter Export / See

- * Vollständige Abwicklung der weltweiten Seefracht Export Sendungen
- * Erledigung der Zollformalitäten
- * Organisation der Vorlauftransporte
- * Kalkulation und Erstellung von Offerten
- * Bearbeitung von Reklamationen
- * Beratung der Kunden
- * Erstellen ausgehender und Kontrolle eingehender Rechnungen

06/1991 - 08/1991 Getränkefahrer

- * Auslieferungen per Sprinter

Weitere Kenntnisse

MS-Office	
Word	Gute
Excel	Gute

Betriebssysteme	
MS-Windows	Gute

Logistische Software	
NCTS	Gute
Dakosy	Gute
ATLAS	Gute

Berufskategorie	
Seefracht	X

In den Bereichen	
Export/Dokumentation	X
Customer Service	X

Positionsebene	
Sachbearbeitung	X

Seefracht	
Seefracht Export	Sehr gute
Seefracht Vorlauf/Nachlauf	Sehr gute

allg. logistische kaufm. Skills	
Einkauf von Frachtraten	Gute
Kundenberatung/betreuung	Sehr gute
Verkauf von Frachtraten	Gute
Faktura/Abrechnung	Gute
Reklamationsbearbeitung	Gute
Gefahrgutabwicklung	Gute

Auftragsbearbeitung	Gute
Rechnungseingangsprüfung	Gute
Tracking & Tracing	Gute

Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH

WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN

Andrina Hagemann

Hammerbrookstraße 93

20097 Hamburg

Telefon: 040 238555826

Fax: 040 238555815

Email: a.hagemann@logistic-people.de

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>