

NR. 82950

Gewünschte Position **Abteilungsleiterin Landverkehre Import / Sachbearbeiterin Spedition Import/Export**

Schwerpunkt Handels- / Industrielogistik, Office / Administration / Sonstige, Oberflächenverkehre

Positionsebene Team-/Projekt-/Abteilungsleitung

Anstellungsart Vollzeit

Einsatzorte Murg, Weil am Rhein, Lörrach, Waldshut, Baden-Württemberg

Geschlecht weiblich

Familienstand verheiratet

Einschätzung Unsere Kandidatin ist gelernte Bürokauffrau und kam als Quereinsteigerin in die Speditionsbranche.

Sie konnte sich in der Schweiz als Sachbearbeiterin Import Europa innerhalb der Abteilung Landverkehre ein breites Wissensspektrum aneignen. Aufgrund der Ausgliederung des Bereiches Service aus dem Import, wechselte Sie in den Servicebereich.

Nach knapp zwei Jahren konnte Sie die Möglichkeit zur Führung ergreifen und führte zuerst ein kleines Team im Service und übernahm später die Abteilungsleitung Import Europa. Hier verantwortete sie bis zu 8 Mitarbeiter.

Aktuell befindet sich unsere sympathische und fachlich versierte Kandidatin in Elternzeit und möchte ab sofort wieder einen passenden Einstieg in Vollzeit finden. Sie zeigt sich allen speditionellen Bereichen gegenüber offen und würde sich auch gerne ein Know-how in der See- oder Luftfracht aneignen.

Möglicher Beginn kurzfristig

Sprachen	Italienisch	Muttersprache
	Deutsch	Muttersprache
	Französisch	verhandlungssicher
	Englisch	gut
	Spanisch	Grundkenntnisse

Berufserfahrung **10/2007 - 12/2016 Verschiedene Positionen**
08/2014-12/2016
Abteilungsleiterin Systemverkehre Import Europa

- * Personelle und operative Führung der Mitarbeiter
- * Deren Anleitung, Überwachung und Korrektur mit dem Ziel der Erreichung einer optimalen Durchflusssgeschwindigkeit der eingehenden Sendungen bei niedriger Fehlerquote
- * Optimierung der Ertragssituation, durch schonenden Umgang mit den Ressourcen einerseits und der Verbesserung der Ertragssituation andererseits
- * Aktive Mitarbeit bei der Kundenbetreuung und- Beratung
- * Zusammenarbeit mit den Partner im Ausland
- * Intensive Kooperation mit dem angeschlossenen Servicecenters und allen Schnittstellen mit dem ziel die Zusammenarbeit permanent zu verbessern
- * Aus- / Weiterbildung und Förderung der Mitarbeiter

- * Auswerten der Kennzahlen und Organisation der Korrekturmaßnahmen
- * Verantwortlich für die Kostenstellen inkl. Monatsabschlüsse
- * Jährliche Mitarbeitergespräche
- * Personalrekrutierung

05/2013-07/2014

Abteilungsleiterin Service Intern

- * Personelle und operative Führung der Mitarbeiter
- * Deren Anleitung, Überwachung und Korrektur mit dem Ziel der Erreichung optimaler Kundenzufriedenheit unter Berücksichtigung der wirtschaftlichen Interesse der Firma
- * Kontinuierliche Weiterbildung und Förderung der Mitarbeiter
- * Unterstützung bei der Betreuung der bestehenden Kunden
- * Partnerbetreuung in operativen Belangen
- * Auswerten der Qualitätszahlen und Organisation der Korrekturmaßnahmen

11/2011-04/2013

Sachbearbeiterin Import Service Intern

- * Durchführung der Sendungsabrufe im Ausland und deren Überwachung
- * Selbständige Bearbeitung von Nachlieferungen und anderen Unregelmäßigkeiten
- * Klärung von Zustellhindernissen und Annahmeverweigerungen
- * Abarbeitung von Lagersturz / Handlagersturz sowie der Sonderplätze
- * Sonderfahrten und Suchmeldungen
- * Aufbereitung Schadenfälle
- * Nachnahmesendungen / Vorkasse
- * Aufteilungsgeschäfte, nur Unstimmigkeiten
- * Auslösung von Sonderfakturen an andere Geschäftsstellen
- * Abarbeitung der provisorischen Verzollungen

10/2007 - 10/2011

Sachbearbeiterin Import Europa

- * Bearbeitung der DFÜ bzw. erfassen der Sendungen im, EDV System
- * Sendungszustellung in Zusammenarbeit mit unserer, Dispo-Abteilung
- * Kundenavisierung
- * Beschaffen von Verzollungs- und, Weiterleitungsinstruktionen
- * Erstellen der nötigen Zollformalitäten in, Zusammenarbeit mit den Deklaranten
- * Bearbeiten von Unregelmäßigkeiten
- * Tageskorrespondenz
- * Allgemeine Büroarbeiten

10/2004 - 09/2007 Kaufmännische Angestellte

07/2003 - 08/2004 Kaufmännische Mitarbeiterin

- * Auftragsabwicklung
- * Kundenberatung

Weitere Kenntnisse

MS-Office	
Word	Sehr gute
Excel	Sehr gute
Powerpoint	Gute

Kaufm. Anwendungssoftware	
KHK/Sage	Basiswissen
SAP SD	Basiswissen
Buchhaltung/DATEV	Basiswissen
SAP/R3	Basiswissen
SAP PP	Basiswissen
Lotus Notes/1-2-3	Basiswissen
SAP MM	Basiswissen
SAP FI/CO	Basiswissen
Lohn und Gehalt	Basiswissen

Betriebssysteme	
MS-Windows	Sehr gute
Mac OS	Basiswissen
Linux	Basiswissen

Diverse IT-Kenntnisse	
Projektarbeit/-leitung	Basiswissen
Datenbanken	Basiswissen
Programmierung	Basiswissen

Logistische Software	
Procars (Riege)	Basiswissen
NCTS	Basiswissen
Dakosy	Basiswissen
Cargo Online	Basiswissen
PAS	Basiswissen
Spedi2000	Basiswissen
ATLAS	Gute
e-dec	Sehr gute

Berufskategorie	
Handels- / Industrielogistik	X
Office / Administration / Sonstige	X
Oberflächenverkehre	X

Landverkehre	
LKW Verkaufsaußendienst	Basiswissen
Kühl-/Tiefkühltransporte	Basiswissen
Charterverkehre	Basiswissen
Disposition Nahverkehr	Basiswissen
Zolldeklaration	Basiswissen
LKW Zollabwicklung	Sehr gute

Stückgut/Sammelladung	Sehr gute
Teil-/Komplettladungen	Gute
Disposition international	Basiswissen
LKW Verkaufsinendienst	Gute
Sonderfahrten, Express	Sehr gute
Systemverkehre	Sehr gute
Schwer-/Spezial-/Schüttgut/Silo	Basiswissen
Disposition national	Basiswissen

Positionsebene	
Team-/Projekt-/Abteilungsleitung	X

Luftfracht	
Luftfracht Zollabwicklung	Basiswissen
Verkaufsinendienst	Basiswissen
Luftfracht Import	Basiswissen
CASS-Abrechnung	Basiswissen
Frachtabwicklung Airline	Basiswissen
Verkaufsaußendienst	Basiswissen
Luftfracht Export Consol	Basiswissen
Luftfracht Vorlauf/Nachlauf	Basiswissen
Luftfracht Kurierabfertigung	Basiswissen
Luftfracht Import Consol	Basiswissen
Luftfracht Export	Basiswissen

Seefracht	
Seefracht Vorlauf/Nachlauf	Basiswissen
Seefracht Stauplanung	Basiswissen
Seefracht Zollabwicklung	Basiswissen
Hafenkostenabrechnung	Basiswissen
Verkaufsinendienst	Basiswissen
Seefracht Export	Basiswissen
Tarifwesen	Basiswissen
Verkaufsaußendienst	Basiswissen
Seefracht Import	Basiswissen

Logistik/Kontraktlogistik	
Kühl-/Tiefkühl-/Frische	Basiswissen
Warenausgang/Versand	Basiswissen
Bestandsmanagement	Sehr gute
Lagerumschlag	Sehr gute
Wareneingang	Basiswissen
Materialdisposition	Basiswissen
Supply-Chain-Management	Basiswissen
Kommissionierung	Basiswissen
Beschaffungslogistik / Einkauf	Basiswissen
Lagerwirtschaft	Gute

allg. logistische kaufm. Skills	
Schadensbearbeitung	Gute
Profit-Ermittlung	Basiswissen
Kundenberatung/betreuung	Sehr gute
Telefonverkauf	Basiswissen
Einkauf von Frachtraten	Gute

Büro- und Verwaltung	Sehr gute
Präsentationsunterlagen	Gute
Lohnbuchhaltung	Basiswissen
Controlling	Sehr gute
Angebotserstellung/Kalkulation	Sehr gute
Faktura/Abrechnung	Sehr gute
Reklamationsbearbeitung	Gute
Gefahrgutabwicklung	Gute
Statistik: Erstellen, pflegen	Sehr gute
Debitorenbuchhaltung	Basiswissen
Personalwesen	Basiswissen
Neukundengewinnung	Gute
Auftragsbearbeitung	Sehr gute
Rechnungseingangsprüfung	Sehr gute
Tracking & Tracing	Sehr gute
Marketing	Basiswissen
Büroorganisation	Sehr gute
Finanz- und Rechnungswesen	Basiswissen
Kreditorenbuchhaltung	Basiswissen
Qualitätsmanagement	Sehr gute

Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH

WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN

Nevin Ünal

Charlottenstraße 44

70182 Stuttgart

Telefon: 0711 65200712

Fax: 0711 65200729

Email: n.uenal@logistic-people.de

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>