

NR. 12559

Gewünschte Position

Abteilungsleiterin Möbelspedition/Umzüge

Schwerpunkt Tätigkeitsbereich	Umzüge / Relocation Vertrieb Aussendienst, Materialwirtschaft, Entsorgung/Recycling, Vertrieb Innendienst, Umzüge national, Umzüge international, Möbelspedition	
Als Berufe	Vertrieb, Team-/Projekt-/Abteilungsleitung, Sonstige	
Anstellungsart	Logistik, Vertrieb Aussendienst	
Einsatzorte	Vollzeit	
Geschlecht	Baden-Württemberg, Bayern	
Familienstand	weiblich	
	ledig	
Einschätzung	Die Kandidatin haben wir als aufgeschlossene, verantwortungsvolle und selbstbewußte Frau kennengelernt, die durchaus in der Männerdomäne des Bereiches nationaler und internationaler Umzüge bestehen kann. Ihre Stärken liegen in der Akquise, auch im Außendienst und im Verkauf! Sie kann offen auf Menschen zugehen und überzeugen und beherrscht die Kalkulation und die Kundenbetreuung.	
Berufsausbildung	09/1997 - 01/2000 Bürokauffrau	
Führerscheinklassen Möglicher Beginn	B, CE kurzfristig	
Sprachen	Englisch	gut
	Französisch	Grundkenntnisse
	Deutsch	Muttersprache
Berufserfahrung	<p>10/2005 - heute Abteilungsleiterin</p> <ul style="list-style-type: none"> - Außendienst, Umzugsbesichtigungen - Kundenberatung - Umzüge national und international - Disposition Möbeltransport, Angebotserstellung, Schriftverkehr, Nachkalkulation - Rechnungserstellung an Umzugskunden <p>02/2005 - 08/2005 Disponentin</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fuhrparkdisposition der Filiale - Kundenberatung und Betreuung - Mitarbeiterführung - Kassenführung - Vermietung von PKW und LKW - Erstellung und Abrechnung von Mietverträgen - Erstellen der Schadensberichte zur Weiterleitung an die Schadensabteilung - Reservierungen bearbeiten - Vertretung des Filialleiters - Zustellungen, Abholungen und Überprüfungen von Fahrzeugen 	

Berufserfahrung

10/2004 - 02/2005 Kaufmännische Angestellte

02/2002 - 05/2003 Stellvertretende Abteilungsleiterin

- Auftragsbearbeitung
- Fertigungs- und Produktionsplanung in der Lohnfertigung
- Mitarbeiterbetreuung
- Ausarbeitung neuer Arbeitsprozesse

02/2001 - 11/2001 Sachbearbeiterin

- Auftragsabwicklung
- Erstellung und Aktualisierung des Auftrags- und Projektplanes
- Statistiken erstellen
- QS-Kontrolle
- Schriftverkehr
- Kassenführung
- Vorbereitung der Gehaltsabrechnung etc.

01/1998 - 09/2000 Sachbearbeiterin Buchhaltung

- Prüfung und Weiterverarbeitung der Kassenabrechnungen
- Bearbeitung und Kontrolle der Kreditkarten und Essenmarken
- Erstellen, kontieren und buchen von Debitorenrechnungen
- Bankbearbeitung
- Kontenabstimmung und bearbeiten der OP-Listen
- Abstimmung der Umsatzerlöse zwischen Warenwirtschaft und den Nebenkassen

Weitere Kenntnisse

Landverkehre	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
Disposition national		X		
Disposition international		X		
Disposition Nahverkehr		X		
Schwer-/Spezial-/Schüttgut/Silo			X	
Teil-/Komplettladungen		X		
Charterverkehre			X	
Systemverkehre			X	
Stückgut/Sammelladung		X		
Kühl-/Tiefkühltransporte			X	
Direkt-/Sonderfahrten, Express		X		
Zollabwicklung Import/Export			X	
LKW Verkaufsaußendienst		X		
LKW Verkaufsinendienst		X		
Zolldeklaration/Grenzabfertigung			X	

Weitere Kenntnisse

Luftfracht	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
Luftfracht Export			X	
Luftfracht Export Consol			X	
Luftfracht Import			X	
Luftfracht Import Consol			X	
Luftfracht Verkaufsaußendienst			X	
Luftfracht Verkaufsinendienst			X	
Luftfracht Kurierabfertigung			X	
Frachtabwicklung Airline			X	
Luftfracht Zollabwicklung			X	
Luftfracht Vorlauf/Nachlauf			X	
CASS-Abrechnung			X	

Seefracht	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
Seefracht Import		X		
Seefracht Export			X	
Seefracht Zollabwicklung			X	
Seefracht Verkaufsaußendienst		X		
Seefracht Verkaufsinendienst			X	
Seefracht Stauplanung			X	
Tarifwesen		X		
Hafenkostenabrechnung			X	
Seefracht Vorlauf/Nachlauf			X	

Logistik/Kontraktlogistik	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
Lagerwirtschaft			X	
Materialdisposition			X	
Bestandsmanagement			X	
Beschaffungslogistik / Einkauf			X	
Wareneingang			X	
Warenausgang/Versand			X	
Kommissionierung			X	
Lagerumschlag			X	
Supply-Chain-Management			X	

Weitere Kenntnisse

allg. logistische + kaufm. Skills	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
Einkauf von Frachtraten	X			
Verkauf von Frachtraten	X			
Neukundengewinnung	X			
Telefonverkauf		X		
Angebotserstellung/Kalkulation		X		
Auftragsbearbeitung		X		
Kundenberatung/betreuung	X			
Rechnungserstellung/Sendungsabrechnung		X		
Rechnungseingangsprüfung		X		
Profit-Ermittlung		X		
Reklamationsbearbeitung		X		
Tracking & Tracing / Sendungsverfolgung		X		
Schadensbearbeitung			X	
Gefahrgutabwicklung			X	
Marketing		X		
Büroorganisation			X	
allg. Korrespondenz			X	
Fremdsprachen-Korrespondenz			X	
Organisation von Meetings / Events / Messen		X		
Präsentationsunterlagen erstellen		X		
Erstellen und Pflege von Statistiken			X	
Finanz- und Rechnungswesen			X	
Debitorenbuchhaltung			X	
Kreditorenbuchhaltung			X	
Controlling			X	
Personalwesen			X	
Qualitätsmanagement		X		

MS-Office	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		
Outlook / Exchange		X		
Internet Explorer		X		
Access		X		

Logistische Software	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
Frachtenbörsen		X		

Betriebssysteme	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
MS-Windows		X		

Diverse IT-Kenntnisse	Sehr gute Kenntnisse	Gute Kenntnisse	Basiswissen	Theoretische Kenntnisse
Projektarbeit/-leitung		X		
Bildbearbeitung		X		

Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

logistic people (Südwest) GmbH
Fachpersonal rund um die Logistik
 Anne Kost
 Stadionstrasse 1-3
 70771 Leinfelden-Echterdingen
 Telefon: 0711 / 48 96 93 55



Fax: 0711 / 48 96 93 59

E-Mail: a.kost@logistic-people.de

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit grösster Diskretion!