

NR. 74042

**Gewünschte Position**  
**Schwerpunkt**  
**Tätigkeitsbereich**

**Speditionskauffrau**

Handels- / Industrielogistik, Oberflächenverkehre  
 Abfertigung, Import/Dokumentation, Export/Dokumentation, LKW  
 Dispo, Customer Service

**Positionsebene**  
**Anstellungsart**  
**Einsatzorte**  
**Geschlecht**  
**Familienstand**

Sachbearbeitung  
 Vollzeit, Schichtarbeit  
 Erfurt, Thüringen  
 weiblich  
 ledig

**Einschätzung**

Unsere Kandidatin ist eine gelernte Speditionskauffrau, die bereits als Disponentin, sowie auch als Sachbearbeiterin in diversen Logistikunternehmen tätig und mit Aufgaben betraut war, wie der Datenerfassung von den Ein- und Ausgangssendungen, der Auslesung sowie Auswertung der Daten, aber auch der Kommunikation mit Kunden und Geschäftspartnern. Die allgemeinen administrativen Tätigkeiten gehörten ebenso zu ihren Tätigkeiten wie die Abfertigung von Sendungen aller Art. Hier hat sie alle relevanten Transportdokumente erstellt und ausgegeben. Um ihre Kenntnisse noch weiter auszubauen, befindet sie sich aktuell in einer Weiterbildung zur Fachkraft für Import/Export, welche sie am 20. Dezember 2017 abschließt. Sie kennt sich im Büromanagement und der Bürokommunikation bestens aus und ist selbstverständlich im Umgang mit klassischen Office-Programmen versiert. Firmeninternen PC Programmen steht sie aufgeschlossen gegenüber. Die erforderlichen Aufgaben erledigt sie stets mit großer Sorgfalt und Genauigkeit. Durch ihren Führerschein und einen eigenen PKW ist sie zudem mobil. Da sie in der Vergangenheit oft über Dienstleister tätig war, oder mit befristeten Verträgen gearbeitet hat, sucht Sie nun eine langfristige Anstellung im Raum Erfurt.

**Schulausbildung**

**08/2010 - 06/2011** Fachabitur,  
 Staatlich gewerblich kaufmännisches BBZ,  
 \* Fachrichtung allgemeine Wirtschaft

**Studium**

**10/2011 - 10/2013** Wirtschaftsingenieur ohne Abschluss,  
 Fachhochschule Erfurt

**Berufsausbildung**

**09/2007 - 05/2010** Kauffrau für Spedition und Logistikdienstleistungen

**Weiterbildung**

**06/2017 - heute** Fachkraft für Im- und Export

**Praktika**

**09/2014 - 12/2014** Praktikum,  
 \* Unterstützung im Klärfall-Team  
 \* Lieferschein beim Lieferanten anfordern  
 \* Pflege der Klärfalldatei  
 \* Ablage der Dokumente

- \* Einsatz im Avisierungs-Team
- \* Aktualisierung der Datenbank

**Möglicher Beginn**

kurzfristig

**Sprachen**

Deutsch	Muttersprache
Englisch	sehr gut
Spanisch	Grundkenntnisse

**Berufserfahrung**

**09/2017 - heute Interviewerin**

**12/2016 - 03/2017 Kaufmännische Mitarbeiterin**

- \* Erstellung der Frachtpapiere
- \* Erfassen neuer Sendungen
- \* Rücknahme und Abgleich der Rollkarten
- \* Täglicher Hallenrundgang mit Lagersturz
- \* Erstellung und Zuordnung der Fracht- und Lieferpapiere
- \* Serviceanfragen von Kunden und Spediteuren
- \* Disposition der Fahrzeuge
- \* Beachtung der Lenk und Ruhezeiten der Berufskraftfahrer
- \* Optimierung der Touren
- \* Einsatz im Schichtsystem der Disposition

**09/2016 - 10/2016 Pflegehelferin**

**07/2016 - 09/2016 Sachbearbeiterin**

**02/2016 - 06/2016 Location Agent**

- \* Durchführung der operationellen Prozesse
- \* Beantwortung von Kundenanfragen
- \* Allgemeine administrative Aufgaben
- \* Überprüfung erforderlicher Versanddokumente

**07/2015 - 09/2015 Sachbearbeiterin**

**03/2015 - 06/2015 Disponentin**

**12/2014 - 02/2015 Sachbearbeiterin**

- \* Buchung von Terminen
- \* Aufträge schreiben
- \* Ladelisten erstellen
- \* Kontrolle und Führung von Palettenkonten
- \* Inventur/-tar von Spanpaletten
- \* Telefonische Rücksprache mit LKW-Fahrern zwecks Paletten-Tausch
- \* Etiketten drucken
- \* Fahrer im Lager abfertigen mit Lieferscheinen und Torvergabe

**04/2013 - 08/2014 Interviewerin**

- \* Durchführung qualitativer Telefoninterviews
- \* Transkription

## Weitere Kenntnisse

<b>MS-Office</b>	
Word	Sehr gute
Excel	Gute
Powerpoint	Sehr gute

<b>Kaufm. Anwendungssoftware</b>	
SAP SD	Sehr gute
SAP/R3	Sehr gute
SAP MM	Sehr gute

<b>Betriebssysteme</b>	
MS-Windows	Gute

<b>Logistische Software</b>	
Dakosy	Sehr gute
ATLAS	Sehr gute

<b>Berufskategorie</b>	
Handels- / Industrielogistik	X
Oberflächenverkehre	X

<b>In den Bereichen</b>	
Abfertigung	X
Import/Dokumentation	X
Export/Dokumentation	X
LKW Dispo	X
Customer Service	X

<b>Landverkehre</b>	
Kühl-/Tiefkühltransporte	Gute
Disposition Nahverkehr	Gute
Zolldeklaration	Gute
LKW Zollabwicklung	Gute
Stückgut/Sammelladung	Gute
Sonderfahrten, Express	Gute
Systemverkehre	Gute
Schwer-/Spezial-/Schüttgut/Silo	Basiswissen
Disposition national	Gute

<b>Positionsebene</b>	
Sachbearbeitung	X

<b>Logistik/Kontraktlogistik</b>	
Kühl-/Tiefkühl-/Frische	Gute
Warenausgang/Versand	Sehr gute
Lagerumschlag	Gute
Wareneingang	Sehr gute
Materialdisposition	Gute

Supply-Chain-Management	Gute
Kommissionierung	Sehr gute

<b>allg. logistische kaufm. Skills</b>	
Qualitätsmanagement	Gute
Kreditorenbuchhaltung	Basiswissen
Finanz- und Rechnungswesen	Basiswissen
Büroorganisation	Sehr gute
Tracking & Tracing	Sehr gute
Rechnungseingangsprüfung	Gute
Auftragsbearbeitung	Sehr gute
Personalwesen	Basiswissen
Debitorenbuchhaltung	Basiswissen
Statistik: Erstellen, pflegen	Basiswissen
Gefahrgutabwicklung	Gute
Reklamationsbearbeitung	Sehr gute
Faktura/Abrechnung	Gute
Verkauf von Frachtraten	Gute
Controlling	Basiswissen
Lohnbuchhaltung	Basiswissen
Büro- und Verwaltung	Gute
Schadensbearbeitung	Gute
Kundenberatung/betreuung	Gute
Einkauf von Frachtraten	Basiswissen

**Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?**

Kontakt über

**LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH**

**WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN**

Frank Gabriel

Hafenstrasse 54

34125 Kassel

Telefon: 0561 47395935

Fax: 0561 47395935

Email: [f.gabriel@logistic-people.de](mailto:f.gabriel@logistic-people.de)

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>