

NR. 69707

Gewünschte Position
Schwerpunkt
Positionsebene
Anstellungsart
Einsatzorte
Geschlecht

Sachbearbeiterin Seefracht Import
 Handels- / Industrielogistik, Seefracht
 Sachbearbeitung
 Vollzeit, Personalleasing
 Schleswig-Holstein, Hamburg
 weiblich

Einschätzung

Unsere Bewerberin ist Kauffrau für Spedition und Logistikdienstleistung und verfügt über einen Abschluss als Verkehrsfachwirtin.

Sie ist umfassend in den Bereichen See- und Luftfracht sowie Kontraktlogistik versiert. Sowohl die im- als auch die exportseitige Zollabfertigung beherrscht sie mühelos. Entsprechende Kenntnisse in ATLAS und DAKOSY bringt sie ebenso selbstverständlich mit wie die routinierte Anwendung von MS Office.

Aus ungekündigter Stellung heraus ist sie heute auf der Suche nach einer neuen Herausforderung, bei der sie ihre einschlägigen Erfahrungen einbringen kann. Ein Start ist mit einer Frist von vier Wochen möglich.

Schulbildung

08/2003 - 06/2012 Abitur,
 Gymnasium Harksheide, Norderstedt

Berufsausbildung

08/2012 - 07/2014 Kauffrau für Spedition und Logistikdienstleistung,
 * Sammelgut-Ausgang
 * Import
 * Lagerlogistik
 * Spedition International/Export
 * Kostenkontrolle
 * Ladungen
 * Beschaffungslogistik
 * Sammelgut-Eingang

Weiterbildung

11/2015 - 05/2017 Geprüfte Fachwirtin für Güterverkehr und Logistik
06/2015 - 06/2015 Luftsicherheitsbeauftragte

Möglicher Beginn

4 Wochen zum Monatsende

Sprachen

Deutsch	Muttersprache
Französisch	Grundkenntnisse
Englisch	sehr gut

Berufserfahrung

08/2016 - heute Sachbearbeiter Seefracht Im- und Export
 * Abwicklung von Seefrachtendungen im Im- und Export
 * Erstellung von Zolldokumenten
 * Kalkulation und Abgabe von Offerten
 * Betreuung und Beratung von Kunden

- * Organisation von Vor- und Nachläufen
- * Buchung von Laderaum bei Reedereien und Transportunternehmen

09/2014 - 07/2016 Sachbearbeitern Seefracht Import

- * Angebotserstellung
- * Zoll
- * Abfertigung
- * Abrechnung an Kunden sowie Agenten
- * Kommunikation in deutscher und englischer Sprache
- * Frachtein Kauf
- * Transporte Deutschland- sowie europaweit

06/2014 - 08/2014 Sachbearbeiterin Lagerlogistik/ Import-See

- * Annahme von telefonischen Aufträgen der Lagerkunden
- * Erstellung von Lieferscheinen und Speditionsaufträgen
- * Auszeichnung der Lieferscheine für die Kommissionierung im Lager
- * Erstellung von Adresslabels
- * Bestandsführung der Lagerware, Kontrolle des Bestands
- * Buchung der Zu- und Abgänge
- * Erstellung von Rechnungen für die Ein- und Auslagerung sowie über das Lagergeld
- * Bearbeitung von Kundenanfragen
- * Reklamationsbearbeitung
- * Avisierung und Abfertigung von Aufträgen zur Selbstabholung
- * Erstellung von Schadenmeldungen
- * Führung der "OLZ-Kartei"
- * Erstellung der monatlichen Zollanmeldungen
- * Überwachung der termingerechten Bezahlung von Zollabgaben
- * Manuelle Berechnung der Zollabgaben an die Kunden
- * Durchführung und Überwachung von körperlichen Bestandsaufnahmen
- * Erstellung von Statistiken
- * Steuerung und Überwachung der korrekten Kommissionierung
- * Steuerung und Überwachung der Auffüllung von Kommissionslagern

Weitere Kenntnisse

MS-Office	
Word	Sehr gute
Excel	Sehr gute
Powerpoint	Sehr gute

Kaufm. Anwendungssoftware	
Lotus Notes/1-2-3	Gute

Logistische Software	
NCTS	Sehr gute
Dakosy	Sehr gute
ATLAS	Sehr gute

Berufskategorie

Handels- / Industrielogistik	X
Seefracht	X

Landverkehre	
Teil-/Komplettladungen	Gute
Stückgut/Sammelladung	Sehr gute
LKW Zollabwicklung	Sehr gute
Zolldeklaration	Sehr gute

Positionsebene	
Sachbearbeitung	X

Luftfracht	
Luftfracht Export	Gute
Luftfracht Vorlauf/Nachlauf	Sehr gute
Luftfracht Import	Sehr gute
Luftfracht Zollabwicklung	Sehr gute

Seefracht	
Seefracht Import	Sehr gute
Seefracht Export	Sehr gute
Seefracht Zollabwicklung	Sehr gute
Seefracht Vorlauf/Nachlauf	Sehr gute

Logistik/Kontraktlogistik	
Lagerwirtschaft	Gute
Kommissionierung	Gute
Wareneingang	Gute
Lagerumschlag	Gute
Warenausgang/Versand	Gute

allg. logistische kaufm. Skills	
Einkauf von Frachtraten	Sehr gute
Kundenberatung/betreuung	Sehr gute
Profit-Ermittlung	Sehr gute
Schadensbearbeitung	Gute
Angebotserstellung/Kalkulation	Sehr gute
Faktura/Abrechnung	Sehr gute
Reklamationsbearbeitung	Gute
Gefahrgutabwicklung	Gute
Statistik: Erstellen, pflegen	Gute
Auftragsbearbeitung	Sehr gute
Rechnungseingangsprüfung	Sehr gute
Tracking & Tracing	Sehr gute

Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH

WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN

Oliver Mikenda

Hammerbrookstraße 93

20097 Hamburg

Telefon: 040 238555822

Fax: 040 238555815

Email: o.mikenda@logistic-people.de

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>