

NR. 66495

**Gewünschte Position**  
**Schwerpunkt**  
**Tätigkeitsbereich**

**Sachbearbeiterin Luftfracht Im-/Export**  
 Luftfracht  
 Import/Dokumentation, Export/Dokumentation

**Positionsebene**  
**Einsatzorte**  
**Geschlecht**  
**Familienstand**

Sachbearbeitung  
 Region Hannover  
 weiblich  
 ledig

**Einschätzung**

Mit dieser Kandidatin durften wir im persönlichen Gespräch eine sympathische und fachlich überaus versierte Speditionskauffrau kennenlernen.  
 Sie bringt langjährige Erfahrung im Bereich der Luftfracht mit, dabei sowohl im Import als auch Export.  
 Zuletzt war sie im Bereich Luftfracht Import beschäftigt, jedoch wurde das langjährige Arbeitsverhältnis aufgrund einer Betriebsübernahme und den damit verbundenen innerbetrieblichen Umstrukturierungen zum 31.03.2017 beendet.  
 Ein Start kann frühestens zum 15.03.2017 erfolgen.

**Schulausbildung**

**1982 - 1989** Abitur,  
 Gymnasium Burgdorf  
  
**1980 - 1982** Orientierungsstufe Burgdorf

**Berufsausbildung**

**08/1989 - 06/1992** Speditionskauffrau

**Weiterbildung**

**02/2013 - 02/2013** Zuverlässigkeitsüberprüfung gemäß §7  
 Luftsicherheitsgesetz

**Führerscheinklassen**

3

**Möglicher Beginn**

kurzfristig

**Sprachen**

Deutsch  
 Englisch  
 Muttersprache  
 verhandlungssicher

**Berufserfahrung**

**04/2017 - 12/2017 Importsachbearbeiterin**  
  
**04/2010 - 03/2017 Sachbearbeiterin Luftfracht Import**  
 \* Kundenberatung - Kundenkontakt  
 \* Auftragsannahme  
 \* Erfassung, Dokumentation und Abrechnung  
 \* Zolltechnische Abfertigung über ATLAS  
 \* Alle Arbeitsschritte im Zusammenhang mit Track/ Trace  
 \* Erstellung von Angeboten im Rahmen des Tagesgeschäftes  
 \* Sendungsavis an den Kunden  
 \* Ordnungsgemäße Stammdatenpflege  
 \* Sendungsabrufe  
 \* Korrespondenz mit Unternehmens-Niederlassungen weltweit

\* Unterstützend auch phasenweise im Bereich Seefracht Import tätig

**03/2000 - 03/2010 Sachbearbeiterin Luftfracht Import**

07/2008 - 03/2010 Sachbearbeiterin Luftfracht Import

- \* Sendungsabrufe im Ausland
- \* Terminverfolgung
- \* Sendungssteuerung in verschiedenen Servicearten
- \* Importabwicklung inkl. Zollabfertigung in verschiedenen Verfahren
- \* Abrechnung von Speditionsakten
- \* Disposition von Nachläufen

05/2001 - 07/2008 Sachbearbeiterin Luftfracht Export

- \* Auftragsannahme und Disposition von Abholungen
- \* Auftragsbestätigung und Avisierung von Flugdaten
- \* Abfertigung von Luftfrachtsendungen in den verschiedenen Verkehren (IATA-Direkt, Sammelverkehr, EASY)
- \* Carrierauswahl nach unterschiedlichen Gesichtspunkten
- \* Rateneinkauf im Tagesgeschäft
- \* Erstellen von Angeboten
- \* Buchung von Luftfrachtsendungen bei den Fluggesellschaften
- \* Abrechnung der Speditionsakten
- \* Statuspflege
- \* Erstellung von Exportdokumenten für den Kunden
- \* Vorbuchung von Frachtraum für Sammelsendungen
- \* Disposition von Nah- und Fernverkehrszügen
- \* Cross-Trades
- \* Abwicklung von Projektgeschäften

03/2000 - 04/2001 Sachbearbeiterin im Customer Service

**06/1994 - 02/2000 Mitarbeiterin im Customer Service**

11/1997 - 02/2000 Mitarbeiterin im Customer Service

(Verkaufsinendienst)

- \* Telefonakquisition
- \* Werbung von Neukunden
- \* Betreuung des vorhandenen Kundenstamms
- \* Korrespondenz mit in- und ausländischen Häusern und Partnern
- \* Bearbeitung von Preisanfragen

06/1994 - 10/1997 Sachbearbeiterin Luftfracht Export

- \* Sendungsabfertigung
- \* Auswahl und Buchung bei Fluggesellschaften
- \* Disposition der Abholfahrzeuge
- \* Offertenerstellung
- \* Abrechnung mit Kunden
- \* Zollformalitäten
- \* Kontrolle der Eingangsrechnungen
- \* Ergebniskontrolle

**06/1992 - 05/1994 Sachbearbeiterin Luftfracht Export**

- \* Bearbeitung von Luftfrachtsendungen
- \* Telefonische Auftragsannahme
- \* Buchung von Sendungen bei den Airlines
- \* Ermittlung von Luftfrachtraten inklusive Berechnung von Speditionskosten bis zum Airport
- \* Erstellen und Besorgen von Ausfuhrdokumenten
- \* Erstellung der AWB's manuell und per EDV
- \* Ausfuhrzollabfertigung bis hin zur Abfertigung der Sendungen "ready for carriage" und Weitergabe der Flugdaten an die Auftraggeber

- \* Führen von Verhandlungen mit den Airlines, um günstige Frachtraten für bestimmte Sendungen und Destinationen zu bekommen
- \* Prüfen von Airliner-Abrechnungen und Kundenabrechnungen
- \* EDV-Stammdatenpflege

#### Weitere Kenntnisse

<b>Berufskategorie</b>	
Luftfracht	X

<b>In den Bereichen</b>	
Import/Dokumentation	X
Export/Dokumentation	X

<b>Positionsebene</b>	
Sachbearbeitung	X

#### Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

#### **LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH**

#### **WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN**

Jestervin Eickhorst

Fössestraße 77A

30451 Hannover

Telefon: 0511 48978472

Fax: 040 238555815

Email: [j.eickhorst@logistic-people.de](mailto:j.eickhorst@logistic-people.de)

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>