

NR. 70651

**Gewünschte Position**  
**Schwerpunkt**  
**Tätigkeitsbereich**

**Sachbearbeiterin SCM/Materialwirtschaft/Logistik**  
 Handels- / Industrielogistik, Office / Administration / Sonstige  
 Export/Dokumentation, KEP-Dienst

**Positionsebene**  
**Anstellungsart**  
**Einsatzorte**  
**Geschlecht**  
**Familienstand**

Stabsfunktion / Assistenz, Sachbearbeitung, Trainee / Praktikum  
 Personalleasing, Vollzeit  
 Freising, Bayern  
 weiblich  
 ledig

**Einschätzung**

Wir durften mit unserer Kandidatin eine freundliche und motivierte Ansprechpartnerin kennen lernen. Während ihres Studiums (Bachelor, Betriebswirtschaft) konnte sie erste Berufserfahrung sammeln, u.a. bei einem KEP-Dienstleister am Tresen. Hier war sie zuständig für die Bearbeitung von internationalen Verzollungspapieren, Gefahrgutprüfung sowie Überprüfung der Pakete. Aktuell ist sie für einen namhaftes Unternehmen im Luftfahrtbereich tätig und arbeitet hier in der Materialversorgung. Da der Vertrag nicht verlängert werden kann, sucht sie zum nächsten Zeitpunkt eine neue Herausforderung.

**Schulausbildung**

**2010 - 2012** Abitur,  
 Kartal Anadolu Lisesi (deutschsprachiges Gymnasium), Türkei

**2006 - 2010** Mittlere Reife,  
 Wirtschaftsschule, Freising

**1999 - 2006** Volksschule, Zolling

**Studium**

**2012 - 2017** Business Management (Bachelor),  
 Istanbul University, Türkei

**Praktika**

**01/2016 - 02/2016** Praktikum im Bereich Marketing,  
 - Marketing – Promotion Aktivitäten auszuüben  
 - Website aktualisieren und Präsentation des Krankenhauses  
 - Patienten die vom Ausland geworben werden, einweisen und Termine vereinbaren  
 - Marktforschung unter anderen Verbindungen zwischen Agenturen verhandeln

**Führerscheinklassen**

B

**Möglicher Beginn**

4 Wochen zum Monatsende

**Sprachen**

Deutsch  
 Türkisch  
 Englisch

Muttersprache  
 Muttersprache  
 verhandlungssicher

**Berufserfahrung**

**11/2017 - heute Materialversorgung**  
 \* Kundenanforderungen im System für verschiedene Bedarfsorte bedienen

- \* Koordination und Dokumentation der Informationen an betroffenen Stellen
- \* Materialbeschaffungsmaßnahmen einleiten
- \* AP und Kundenberater rund um das Material
- \* Datenpflege des Systems (unbekannte Part Nummer anlegen)
- \* Externer Einkauf des Materials über SAP
- \* Betreuung externer Liegezeiten im Ausland

**10/2016 - 06/2017 Sachbearbeiterin Export - Teilzeit (studienbegleitend)**

- \* Abnahme, Aussortierung und Prüfung von Internationalen Verzollungspapiere
- \* Nationale und Internationale Gefahrgutprüfung
- \* Überprüfung der Pakete

**2015 - 2015 Founding Member - im Rahmen des Studiums**

- \* Buch Spende Aktion
- \* Hilfe und Unterstützung für Kinder und Jugendliche mit Down Syndrom
- \* Besuch im Kinder und Jugendheim und Teilhabe an einer Spendenaktion

**07/2014 - 10/2014 Mitarbeiterin Einkauf (Werkstudentin)**

- \* Vorbereitung von Dienstleistungsverträgen
- \* Dienstleistungen überprüfen und korrigieren

**08/2013 - 05/2014 Mitarbeiterin Kundenbetreuung**

- \* Annahme von eingehenden, telefonischen Kundenanfragen
- \* Auskunft über aktuelle Tarife

**Weitere Kenntnisse**

<b>MS-Office</b>	
Word	Sehr gute
Excel	Gute
Powerpoint	Sehr gute
<b>Kaufm. Anwendungssoftware</b>	
SAP/R3	Gute
Lotus Notes/1-2-3	Sehr gute
<b>Betriebssysteme</b>	
MS-Windows	Sehr gute
<b>Berufskategorie</b>	
Handels- / Industrielogistik	X
Office / Administration / Sonstige	X
<b>In den Bereichen</b>	
Export/Dokumentation	X
KEP-Dienst	X

<b>Positionsebene</b>	
Stabsfunktion / Assistenz	X
Sachbearbeitung	X
Trainee / Praktikum	X

<b>Luftfracht</b>	
Luftfracht Export	Basiswissen
Luftfracht Zollabwicklung	Theoretische

<b>allg. logistische kaufm. Skills</b>	
Kundenberatung/betreuung	Sehr gute
Büro- und Verwaltung	Sehr gute
Präsentationsunterlagen	Gute
Angebotserstellung/Kalkulation	Gute
Sekretariat/Assistenz	Sehr gute
Neukundengewinnung	Sehr gute
Auftragsbearbeitung	Sehr gute
Büroorganisation	Gute

**Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?**

Kontakt über

**LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH**

**WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN**

Christoph Pultke

Parkring 4

85748 Garching b. München

Telefon: 089 309054711

Fax: 089 309054722

Email: [c.pultke@logistic-people.de](mailto:c.pultke@logistic-people.de)

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>