

NR. 71249

**Gewünschte Position**  
**Schwerpunkt**  
**Tätigkeitsbereich**

**Sachbearbeiter Versandlogistik**

Handels- / Industrielogistik  
Abfertigung, Materialwirtschaft, Customer Service, Zolldeklaration,  
Lagerwirtschaft

**Positionsebene**  
**Anstellungsart**  
**Einsatzorte**  
**Geschlecht**  
**Familienstand**

Sachbearbeitung  
Vollzeit, Personalleasing  
Hamburg, Niedersachsen  
männlich  
ledig

**Einschätzung**

Unser Bewerber ist ausgebildeter Kaufmann für Spedition und Logistikdienstleistung und verfügt über umfassendes Fachwissen in den Bereichen Luft- und Seefracht, sowohl im Im- wie auch im Export.

Durch eine Anstellung im Hause einer Zollagentur konnte er sein bereits sehr gutes Wissen im Zollwesen weiter ausbauen. Hier war er sowohl für die Erstellung von T1-Papieren als auch für die ganzheitliche Im- und Exportverzollung verantwortlich.

Nach mehr als zehn Jahren in der Logistikdienstleistung ist dieser Bewerber heute auf der Suche nach einer neuen Herausforderung in der verladenden Wirtschaft. Ein Start ist per sofort möglich.

**Schulausbildung**

**2005 - 2006** .,  
Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft, Buchholz i . d . N .

**2004 - 2005** .,  
Einjährige Berufsfachschule Wirtschaft für Realschulabsolventen,  
Buchholz i.d.N.

**2000 - 2004** Realschulabschluss,  
Hauptschule Toststedt

**Berufsausbildung**

**08/2006 - 01/2009** Kaufmann für Spedition und Logistikdienstleistung

**Weiterbildung**

**06/2017 - 07/2017** Berufsfindung

**Führerscheinklassen**

B

**Möglicher Beginn**

kurzfristig

**Sprachen**

Deutsch  
Englisch

verhandlungssicher  
gut

**Berufserfahrung**

**02/2017 - heute** Arbeitssuchend

**04/2015 - 01/2017** Zollagent / Zolldeklarant

\* Exportverzollungen (Erstellung von Ausfuhrbegleitdokumenten)

\* Importverzollungen zum freien Verkehr

- \* Fiskalvertretung für ausländischen Geschäftspartner
- \* Überführungen ins Zolllager
- \* Versanddokumente (T1) erstellen
- \* Verwahrerwechsel
- \* Nationale und internationale Korrespondenz mit Kunden und Geschäftspartnern
- \* Dokumentenablage
- \* Reklamationen

#### **04/2012 - 03/2015 Export Sachbearbeiter**

- \* Abwicklung von Export LCL Aufträgen nach Busan und Bangkok
- \* Disposition der Vortransporte
- \* Buchungen bei den Reedereien
- \* Dokumentenerstellung
- \* Abrechnung
- \* Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache

#### **08/2011 - 03/2012 Sachbearbeiter Luft-, See- und Land**

- \* Kundenbetreuung (telefonisch, schriftlich)
- \* Einsatz von LKW-/Subunternehmern für die Güterbeförderung auf der Strasse
- \* Buchungen bei Reedern / Schiffsmaklern / Beiladern und Luftfahrtgesellschaften
- \* Arbeiten mit dem Softwareprogramm "Cargo Soft"
- \* Allgemeine Dokumentensachbearbeitung und Schadenregulierung
- \* Erstellung von Luftfrachtbriefen (MAWB + HAWB) und Konnossementen(Bill of Lading)
- \* Consol Verladungen
- \* Akkreditivabwicklung
- \* Korrespondenz mit Kunden und Agenten im In- und Ausland
- \* Prealerts ins Ausland, Flug und Schiffsdatenübermittlung an Kunden
- \* Abflugkontrolle
- \* Abfertigung von Gefahrgut
- \* Ein- und Verkauf von Frachtraten
- \* Offertenerstellung In- und Ausland
- \* Abrechnung und Gewinnermittlung
- \* Sendungsverfolgung (Track + Trace)
- \* Ablagesystem

#### **07/2010 - 07/2011 Sachbearbeiter Luftfracht**

- \* Erstellung von Abholaufträgen
- \* Erfassung der Luftfrachtbriefe (HAWB und MAWB)
- \* Offertenerstellung In- und Ausland
- \* Korrespondenz mit Kunden und Agenten im In- und Ausland
- \* Versenden von Pre-alerts ins Ausland
- \* Abflugkontrolle bei den Airlines einholen
- \* Dokumentenabfertigung sowie Zollpapiere erstellen

#### **01/2009 - 04/2010 Sachbearbeiter See- und Luftfracht**

- \* Komplette Auftragsbearbeitung von Luft- und Seefrachtensendungen von der Erfassung und Positionierung über Angebotserstellung bis hin zur Abwicklung
- \* Güterbeförderung auf der Strasse, durch Einsatz von LKW Unternehmen
- \* Ein- und Verkauf von Frachtraten (Offertenerstellung und Kalkulation von nationalen und internationalen Kundenanfragen)
- \* Abwicklung sämtlicher Import und Export Zollformalitäten zur See und in der Luft

- \* Abfertigung von Gefahrgut
- \* Abrechnung und Gewinnermittlung (Cost Control)
- \* Dokumentensachbearbeitung
- \* Buchungen bei Reedereien / Schiffsmaklern / Beiladern und Luftfahrtgesellschaften
- \* Sendungsverfolgung (Track and Tracing)
- \* Schriftliche und telefonische Beratung und Betreuung der Kunden hinsichtlich Service und Dienstleistungen

## Weitere Kenntnisse

<b>Betriebssysteme</b>	
MS-Windows	Sehr gute

<b>Logistische Software</b>	
Procars (Riege)	Sehr gute
NCTS	Sehr gute
Dakosy	Sehr gute
ATLAS	Sehr gute

<b>Berufskategorie</b>	
Handels- / Industrielogistik	X

<b>In den Bereichen</b>	
Abfertigung	X
Materialwirtschaft	X
Customer Service	X
Zolldeklaration	X
Lagerwirtschaft	X

<b>Positionsebene</b>	
Sachbearbeitung	X

<b>Luftfracht</b>	
Luftfracht Export	Sehr gute
Luftfracht Vorlauf/Nachlauf	Gute
Luftfracht Import	Sehr gute
Luftfracht Zollabwicklung	Sehr gute

<b>Seefracht</b>	
Seefracht Import	Gute
Seefracht Export	Gute
Seefracht Zollabwicklung	Sehr gute

<b>allg. logistische kaufm. Skills</b>	
Kundenberatung/betreuung	Gute
Büro- und Verwaltung	Gute
Verkauf von Frachtraten	Gute
Gefahrgutabwicklung	Gute
Auftragsbearbeitung	Sehr gute
Büroorganisation	Gute

**Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?**

Kontakt über

**LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH**

**WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN**

Oliver Mikenda

Hammerbrookstraße 93

20097 Hamburg

Telefon: 040 238555822

Fax: 040 238555815

Email: [o.mikenda@logistic-people.de](mailto:o.mikenda@logistic-people.de)

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>