

**NR. 52854**

**Gewünschte Position**  
**Schwerpunkt**  
**Tätigkeitsbereich**

**Sachbearbeiter Seefracht Export**  
 Seefracht, Luftfracht  
 Import/Dokumentation, Export/Dokumentation

**Positionsebene**  
**Anstellungsart**  
**Einsatzorte**  
**Geschlecht**  
**Familienstand**

Sachbearbeitung  
 Vollzeit  
 Hamburg  
 männlich  
 ledig

**Einschätzung**

Unser Kandidat ist aktuell als Sachbearbeiter in der Export Operations eines NVOCCs tätig und zuständig für die Sammelcontainer Richtung Dubai und Singapur.

Zu seinen Aufgaben gehören u.a.:

- \* Planung der Sammelcontainer anhand der Buchungen
- \* Erstellung der Z-Nummern
- \* HBsL und MBsL Erstellung
- \* Kundenkontakt in deutscher und englischer Sprache

Im persönlichen Gespräch durften wir einen äußerst motivierten jungen Kandidaten kennen lernen, welcher sich auf Grund interner Unruhen neu orientieren möchte.

Er ist auf der Suche nach einer Herausforderung im Bereich Seefracht Export und steht mit einer Frist von vier Wochen zum Monatsende zur Verfügung.

**Schulausbildung**

**1998 - 1998** Hauptschulabschluss,  
 Volkshochschule, Norderstedt

**Berufsausbildung**

**08/2003 - 08/2006** Elektroinstallateur

**Weiterbildung**

**09/2009 - 05/2011** Speditionskaufmann

**Praktika**

**03/2010 - 02/2011** Bereich Spedition,  
 \* Luftfracht und Seefracht Export  
 \* Kurier / Express Export  
 \* Luftfracht und Seefracht Import  
 \* Lagerhaltung

**Führerscheinklassen**

B

**Möglicher Beginn**

4 Wochen zum Monatsende

**Sprachen**

Deutsch  
 Englisch

Muttersprache  
 verhandlungssicher

**Berufserfahrung**

**12/2014 - heute Export Operation, Schiffsagentur**  
 \* Planung der Sammelcontainer anhand der Buchungen

- \* Erstellung der Z-Nummern
- \* HBSL und MBSL Erstellung
- \* Kundenkontakt in deutscher und englischer Sprache
- \* Abrechnung
- \* Organisation des Vorlaufs

**04/2014 - 12/2014**

- \* Frachtbuchungen
- \* Exportdokumentation
- \* Überwachungsfunktion und Pflege von internen Listen

**12/2011 - 03/2014 Flexodrucker, Druckerei**

**08/2008 - 08/2009 Bürohilfskraft, Immobiliendienstleister**

**09/2006 - 07/2008 Maschinenführer / Flexodrucker, Druckerei**

**08/1997 - 07/2003 Servicekraft / Küchenhilfe, Gastronomie**

**Weitere Kenntnisse**

<b>MS-Office</b>	
Word	Gute
Excel	Gute
<b>Betriebssysteme</b>	
MS-Windows	Gute
<b>Logistische Software</b>	
Cargo Online	Gute
<b>Berufskategorie</b>	
Seefracht	X
Luftfracht	X
<b>In den Bereichen</b>	
Import/Dokumentation	X
Export/Dokumentation	X
<b>Landverkehre</b>	
Stückgut/Sammelladung	Sehr gute
<b>Positionsebene</b>	
Sachbearbeitung	X
<b>Seefracht</b>	
Seefracht Export	Sehr gute

Seefracht Zollabwicklung	Gute
--------------------------	------

<b>allg. logistische kaufm. Skills</b>	
Telefonverkauf	Gute
Controlling	Gute
Gefahrgutabwicklung	Gute
Statistik: Erstellen, pflegen	Gute

**Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?**

Kontakt über

**LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH**

**WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN**

Jasmina Jansen

Hammerbrookstraße 93

20097 Hamburg

Telefon: 040 238555821

Fax: 040 238555815

Email: [j.jansen@logistic-people.de](mailto:j.jansen@logistic-people.de)

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>