

**NR. 83051**

**Gewünschte Position**  
**Anstellungsart**  
**Einsatzorte**  
**Geschlecht**  
**Familienstand**

**Sachbearbeiter Im- und Export**  
 Vollzeit, Personalleasing  
 Hamburg, Niedersachsen  
 männlich  
 ledig

**Einschätzung**

Unser Kandidat hat eine Ausbildung als Industriekaufmann in einem produzierenden Unternehmen abgeschlossen und war dort anschließend, mit kurzer Unterbrechung, sieben Jahre als Versanddisponent angestellt. Zu seinen Aufgaben gehörte die Koordination der ausgehenden Schwergüter sowie die Steuerung der Logistikdienstleister. Weiterhin erstellte er relevante Zollpapiere und kontrollierte die eingehenden Rechnungen.

Nach mehreren Stationen war er zuletzt im Hause eines Handelsunternehmens für Lebensmittel als Logistiker angestellt. Hier übernahm er die Verhandlung von Kontrakten mit Speditionen die operative Abwicklung des Im- und Exportgeschäftes. Eine Entfristung des Vertrages lehnte er aus persönlichen Gründen ab, sodass der Bewerber heute kurzfristig zur Verfügung steht. Er bringt hervorragende Kenntnisse im Bereich Spezialtransporte und Zollabwicklung mit.

**Schulausbildung**

**2002 - 2003** Höhere Handelsschule

**Berufsausbildung**

**08/2003 - 06/2005** Industriekaufmann

**Weiterbildung**

**03/2012 - 03/2012** Transportrecht

**10/2011 - 10/2011** Ladungssicherung-Die CTU Packrichtlinie-

**05/2010 - 05/2010** Umsatzsteuer und Intrastat bei innergemeinschaftlichen Lieferungen

**09/2009 - 09/2009** Ladungssicherung die CTU-Packrichtlinie

**11/2006 - 11/2006** Sicherheit, Gesundheit und Umweltschutz beim Umgang mit Gefahrgut

**10/2006 - 10/2006** Abwicklung von Importaufträgen

**12/2005 - 12/2005** Ladungssicherung für verantwortliche Personen

**11/2005 - 11/2005** Abwicklung von Exportaufträgen

**10/2005 - 10/2005** Zollworkshop

**09/2005 - 09/2005** Richtiges Ausfüllen von Außenhandelsformularen

**Möglicher Beginn**

kurzfristig

## Sprachen

Deutsch	Muttersprache
Englisch	gut
Französisch	Grundkenntnisse

## Berufserfahrung

### **07/2018 - heute Arbeitssuchend**

#### **10/2016 - 06/2018 Kaufmännischer Angestellter**

- \* Auftragsabwicklung
- \* Retouren-Abwicklung
- \* Angebotserstellung
- \* Bestandsüberwachung
- \* Export Abwicklung
- \* Disposition der Auslieferungen/Transporte
- \* Koordination und Korrespondenz mit den Spediteuren
- \* Verhandlung von Transportfrachten
- \* Planung und Zusammenstellung der zu fertigen Mischungen
- \* Abstimmung und Überwachung der Produktion in Partnerbetrieben

#### **06/2016 - 09/2016 Mitarbeiter Wareneingang**

- \* Betriebliche Logistik mit Flurförderfahrzeugen
- \* Klärfälle und Störungen im Prozess bearbeiten
- \* Kontrolle der Lieferpapiere und Qualitätsnachweise
- \* Erstellen von Reporting und Kennzahlenpflege

#### **02/2016 - 05/2016 Mitarbeiter Herstellung/Logistik**

- \* Versorgung der Herstellung von Rohstoffen
- \* Betriebliche Logistik mit Flurförderfahrzeugen
- \* Herstellung von Herbiziden durch Rohstoffzugabe
- \* Anlagenbedienung über Prozessleitsystem
- \* Reinigungsarbeiten der Leitungen, Anlagen und Pumpen
- \* Überwachung Rohstofflager und Lagertanks

### **03/2015 - 01/2016 Arbeitssuchend**

#### **02/2014 - 02/2015 Sachbearbeiter**

- \* Allgemeine Bearbeitung -Import und Export- von Zollanlieferungen
- \* Erstellung von Ausfuhrerklärungen
- \* Bearbeitung von Störfällen im Wareneingang bezüglich Zollanlieferungen

#### **12/2013 - 01/2014 Kaufmännischer Angestellter Fernverkehrsdisposition**

- \* Erstellen von Transportdokumenten
- \* Buchung von Containern bei intermodalen Verkehrsträgern
- \* Erstellen von Fahrtenkontrollen und Archivierung der erledigten Aufträge
- \* Erstellen von Versandlisten
- \* Kommunikation via Telefon und E-Mail

### **01/2013 - 11/2013 Arbeitssuchend**

#### **05/2007 - 12/2012 Versanddisponent**

- \* Disposition und papiergemäße Abfertigung der Fahrtgebiete europaweit sowie externe Umarbeiter der BeNeLux-Länder
- \* Disposition und Abfertigung des Bahnversandes

- \* Abwicklung der Importlieferungen Übersee sowie zolltechnische Abfertigung mittels Atlas
- \* Buchung/Führung der Bestände mittels SAP

#### **01/2007 - 04/2007 Zolldeklarant**

- \* Papiertechnische Abwicklung der Zoll- und Seehafenerfordernisse
- \* Besorgung der Einfuhrkontrolluntersuchungen veterinärpflichtiger Güter

#### **07/2005 - 12/2006 Sachbearbeiter Versand**

- \* Erstellen der kompletten Versanddokumente für das Unternehmen einschließlich deren Avisierung sowie Frakturierung
- \* Eingabe der täglichen Versanddaten mittels Datenbank
- \* Vorbereiten und Erstellen von Zollpapieren als Begleitdokumente für Transporte in Drittländer
- \* Bearbeitung von Außenhandelsdokumenten für Kurierversand bei Exporten
- \* Überführen der täglichen Wareneingangs- beziehungsweise ausgangsbuchungen in das System sowie ständige Prüfung auf Übereinstimmung einschließlich der Durchführung von Korrekturmaßnahmen bei Abweichungen
- \* Bearbeitung und Archivierung von Ausfuhrnachweisen im Auftrag der Steuerabteilung einschließlich Kontrolle auf Vollständigkeit
- \* Kontrolle von Frachtrechnungen sowie Überwachung des Gutschriftenverfahrens für Spediteure
- \* Monatsabschlussarbeiten einschließlich Erstellung von Auswertungen

#### **Weitere Kenntnisse**

#### **Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?**

Kontakt über

#### **LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH**

#### **WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN**

Oliver Mikenda

Hammerbrookstraße 93

20097 Hamburg

Telefon: 040 238555822

Fax: 040 238555815

Email: [o.mikenda@logistic-people.de](mailto:o.mikenda@logistic-people.de)

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>