

NR. 57925

Gewünschte Position
Anstellungsart
Einsatzorte

Personalsachbearbeiter

Vollzeit
 Mainz, Worms, Mainz, Alzey, Ludwigshafen, Mannheim,
 Rheinland-Pfalz

Geschlecht
Familienstand

männlich
 ledig

Einschätzung

Dieser zielstrebige Kandidat hat durch die Zeit bei der Bundeswehr die Grundsteine für seine Karriere gelegt, wo er in das Thema Personal einstieg. Derzeit ist er mit weiteren Kollegen für ca. 420 Angestellte zuständig. Er betreut die Mitarbeiter von der Einstellung bis zum Ausscheiden. Das Anlegen von digitalen Personalakten, die Erfassung von Personalstammdaten in SAP HR, Bearbeiten von Urlaubs- und Fehlzeiten, Erstellen von Querys in SAP. Berufsbegleitend ist sein Ziel den Bildungsabschluß als Personalfachkaufmann (IHK) zu erwerben. Sein ADA-Schein hat er bereits vor kurzem erworben. Durch interne Umstrukturierung fühlt er sich bei seinem jetzigen Arbeitgeber nicht mehr sehr wohl und somit sucht dieser Bewerber eine neue Herausforderung.

Berufsausbildung

07/2014 - 01/2015 Bürokaufmann (IHK)

08/2008 - 06/2010 Fachlagerist

Weiterbildung

04/2016 - 12/2017 Vorbereitung auf die IHK Prüfung als Personalfachkaufmann, berufsbegleitender Unterricht

09/2014 - 06/2016 Vorbereitung auf den Erwerb der Fachhochschulreife, berufsbegleitender Unterricht

03/2016 - 03/2016 IHK Prüfung ADA-Schein

Möglicher Beginn

6 Wochen zum Quartalsende

Sprachen

Deutsch	Muttersprache
Englisch	sehr gut
Russisch	gut

Berufserfahrung

04/2015 - heute Personalsachbearbeiter

- Prüfung der Einstellungsvoraussetzungen
- Erstellung der Arbeitsverträge
- Festlegung der Eingruppierungen
- Bearbeitung von Arbeitnehmerkündigungen
- Fertigung von Auflösungsverträgen
- arbeitsrechtliche, sozialversicherungsrechtliche und steuerrechtliche Beratung

- Bearbeitung per SAP HR

07/2010 - 06/2014 Personalsachbearbeiter

* 06.2013.- 06.2014

Jägerbataillon 291, Illerkirch/Frankreich

*07.2010 - 06.2013

Luftlandeunterstützungsbataillon 262, Merzig

- Prüfung und Bearbeitung von Anträgen
- Pflege der Personalakten
- Arbeitszeiterfassung
- Erstellung von Tabellen und Listen via MS Excel und SAP
- Postbearbeitung

Weitere Kenntnisse

MS-Office	
Powerpoint	Basiswissen
Excel	Sehr gute
Word	Sehr gute

Kaufm. Anwendungssoftware	
SAP/R3	Sehr gute

allg. logistische kaufm. Skills	
Kundenberatung/betreuung	Sehr gute
Büro- und Verwaltung	Sehr gute
Statistik: Erstellen, pflegen	Sehr gute
Personalwesen	Sehr gute

Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH

WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN

Mirko Reuß

Mainzer Straße 15

65185 Wiesbaden

Telefon: 069605115248

Fax: 06033 9729641

Email: m.reuss@logistic-people.de

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>

