

NR. 59607

Gewünschte Position
Schwerpunkt
Tätigkeitsbereich

Administrator Cost Control & Freight Payment

Handels- / Industrielogistik, Reederei, Seefracht
 Vertrieb Aussendienst, Customer Service, Buchhaltung/Controlling

Positionsebene
Anstellungsart
Einsatzorte
Geschlecht

Sachbearbeitung
 Vollzeit
 Hamburg, Bundesweit, Bundesweit, Hamburg
 weiblich

Einschätzung

Wir durften im persönlichen Gespräch eine sympathische und motivierte Kandidatin kennen lernen.

Während ihres Studiums im Bereich Sinologie, fand sie im Rahmen einer Nebentätigkeit im Hause einer bekannten Reederei den Einstieg in die Logistik. Während der auf ein Jahr befristeten Anstellung war sie im Bereich Sales / Key Account Management tätig. Hier war sie für die Rechnungskontrolle und Reklamationsbearbeitung verantwortlich.

Im Anschluss ging sie für ein halbes Jahr nach Shanghai um ihre Sprachkenntnisse in Chinesisch zu vertiefen.

Zuletzt war unsere Kandidatin bei der Logistiktochter einer renommierten internationalen Linienreederei im Bereich Pricing und Rate Filing verantwortlich für die Eingabe der Frachtraten und Überprüfung der Kontrakte.

Ihr Herz schlägt für die Logistik und sie ist heute auf der Suche nach dem langfristigen Berufseinstieg.

Neben ihrer Muttersprache Deutsch und Vietnamesisch, spricht sie verhandlungssicher Englisch und verfügt darüber hinaus über sehr gute Chinesisch Kenntnisse.

Schulausbildung

2010 - 2010 Abitur,
 Johann-Gottfried-Herder-Gymnasium

Studium

10/2011 - 07/2016 Bachelor of Arts (B.A.),
 Universität Hamburg,
 * Studiengang: Sinologie
 * Nebenfach: Sprachen und Kulturen Südostasiens

Weiterbildung

09/2014 - 02/2015 Intensivsprachkurs Chinesisch

Möglicher Beginn

nach Vereinbarung

Sprachen

Vietnamesisch	Muttersprache
Chinesisch	gut
Deutsch	Muttersprache
Französisch	Grundkenntnisse
Englisch	verhandlungssicher

Berufserfahrung

09/2016 - heute Sachbearbeiterin Import & Abrechnung, Reederei

- * Erstellung von Rechnungen
- * Abgabe von Angeboten
- * Bearbeitung von Rechnungsdivergenzen
- * Bearbeitung von Reklamationen
- * Prüfung eingehender Rechnungen

04/2016 - 08/2016 Studentische Hilfskraft, Internationale Spedition

- * Eingabe von Frachtraten, Zuschlägen und Vertragsbedingungen in ein Frachtenmanagementsystem (manuell oder automatisch)
- * Richtiges Lesen und Prüfen von Kontrakten, Klärung von Unstimmigkeiten, z.B. fehlende Zuschläge oder unklare Preismodelle
- * Formatieren von Excel-Dateien zur Nutzung einer automatischen Upload-Funktion im System
- * Kontrolle der Eingabeergebnisse
- * Bestätigung der Eingabe durch "Kontrakteigentümer" einholen
- * Unterstützung des International Freight Services Teams im Bereich Pricing und Rate Filing

08/2013 - 08/2014 Studentische Hilfskraft, Reederei

- * Analyse und Bearbeitung von Disputes im Bereich Sales Key Client Management
- * Überprüfen der reklamierten Rechnungen auf Richtigkeit anhand von Ratenblättern und mithilfe der Systeme MARS und GCSS
- * Selbständige Bearbeitung und Klärung der Disputes im System SAP FSCM Dispute Management
- * Bearbeitung von Demurrage und Detention Klärungsfällen

11/2012 - 08/2013 Studentische Hilfskraft, Immobilien

- * Verfassen von Exposé
- * Datenpflege und Erstellung von Rechnungen
- * Betreuung der Kunden per Telefon und E-Mail
- * Administrative Tätigkeiten

08/2011 - 10/2012 Projektassistentin, Forschung/ Bildung

- * Projektmitglied einer Studie
- * Untersuchung mehrsprachiger Sprachentwicklungen mithilfe von erhobenen Testdaten
- * Eigenständige Transkription und Auswertung von Sprachdaten

Weitere Kenntnisse

MS-Office	
Word	Sehr gute
Excel	Gute
Powerpoint	Gute

Betriebssysteme	
MS-Windows	Gute

Mac OS	Gute
--------	------

Berufskategorie	
Handels- / Industrielogistik	X
Reederei	X
Seefracht	X

In den Bereichen	
Vertrieb Aussendienst	X
Customer Service	X
Buchhaltung/Controlling	X

Positionsebene	
Sachbearbeitung	X

Seefracht	
Seefracht Import	Gute
Seefracht Export	Gute
Seefracht Vorlauf/Nachlauf	Gute

allg. logistische kaufm. Skills	
Kundenberatung/betreuung	Gute
Schadensbearbeitung	Gute
Büro- und Verwaltung	Gute
Reklamationsbearbeitung	Gute
Rechnungseingangsprüfung	Gute

Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH

WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN

Andrina Hagemann

Hammerbrookstraße 93

20097 Hamburg

Telefon: 040 238555826

Fax: 040 238555815

Email: a.hagemann@logistic-people.de

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>