

NR. 70680

<b>Gewünschte Position Schwerpunkt</b>	<b>Logistikleiter/ Standortleiter/ Niederlassungsleiter</b>	
<b>Tätigkeitsbereich</b>	Lager- und Beschaffungslogistik, Office / Administration / Sonstige, Handels- / Industrielogistik	
<b>Positionsebene Anstellungsart Einsatzorte Geschlecht Familienstand</b>	Buchhaltung/Controlling, Customer Service, Materialwirtschaft, LKW Dispo, Vertrieb Innendienst Team-/Projekt-/Abteilungsleitung, Niederlassungsleitung Vollzeit Dachsenhausen männlich ledig	
<b>Einschätzung</b>	<p>Als Diplom-Betriebswirt (FH) mit langjähriger Berufs- und Führungserfahrung ist unser Kandidat auf der Suche nach einer neuen, perspektivreichen Herausforderung. Dabei interessiert er sich vor allem für eine Position, die es ihm erlaubt, sich fachlich auf den Logistikbereich – sein Spezialgebiet und Interessensschwerpunkt – zu fokussieren.</p> <p>Die letzten zehn Jahre war unser Kandidat erfolgreich erst als Abteilungsleiter und nun als stellv. Logistikleiter tätig. Dabei trägt er im Moment die Führungsverantwortung für ca. 25 Mitarbeiter. Um sich weiter zu entwickeln und seine Expertise zu Erweitern steht er für interessante Angebote zur Verfügung.</p>	
<b>Schulausbildung</b>	<b>08/1989 - 06/1998</b> Allgemeine Hochschulreife, Marion-Dönhoff-Gymnasium, Lahnstein	
<b>Studium</b>	<b>03/2001 - 06/2006</b> Diplom-Betriebswirt, Fachhochschule Koblenz, * Studienschwerpunkte: Controlling & Unternehmensführung	
<b>Berufsausbildung</b>	<b>08/1999 - 06/2001</b> Groß- und Außenhandelskaufmann	
<b>Wehr-/Zivildienst</b>	<b>08/1998 - 08/1999</b> Zivildienstleistender, Deutsches Rotes Kreuz, Dachsenhausen	
<b>Praktika</b>	<b>10/2004 - 01/2005</b> Praktikum	
<b>Führerscheinklassen</b>	3	
<b>Möglicher Beginn</b>	3 Monate	
<b>Sprachen</b>	Deutsch Englisch Französisch Spanisch	Muttersprache gut Grundkenntnisse Grundkenntnisse
<b>Berufserfahrung</b>	<b>08/2006 - heute</b> Stellvertretender Logistikleiter 07/2008 - heute Stellvertretender Logistikleiter	

- \* Fachliche und disziplinarische Mitarbeiterführung von bis zu 60 Personen
- \* Direkte Berichterstattung an die Geschäftsleitung
- \* Organisation und Überwachung der Arbeitsabläufe, einschließlich der Kostenstellenverantwortung und Budgetkontrolle folgender Abteilungen: Logistikleitstelle, Logistikservice, Tageszeitungsversand und Lagerlogistik
- \* Übergeordnete Verantwortung für die Remissions- und Illustriertenversandabteilung
- \* Auswahl, Betreuung und Organisation der Zusammenarbeit mit Speditionen, einschließlich Vertragswesen und Zahlungsabwicklung
- \* Koordination von Eigen- und Fremdpersonal sowie Sicherstellung des Zwei-Schicht-Betriebs
- \* Disposition der Tag-Nacht - und Sondertouren, Tourenverfolgung und -optimierung
- \* Kostenstellenreporting
- \* Bildung von Produktivitätskennzahlen
- \* Führen von Reklamationsstatistiken und Kosten- sowie Angebotskalkulation
- \* Kontrolle und Kontierung von Eingangsrechnungen sowie Planung und Durchführung von Quartals - und Jahresinventuren
- \* Prozessdarstellung und -optimierung für das Qualitätsmanagement
- \* Kundenbetreuung und Durchführung des Aktionsversands
- \* Mitarbeit an Messeauftritten sowie an abteilungs- und standortübergreifenden Projekten

08/2006 - 06/2008  
Abteilungsleiter

- \* Fachliche und disziplinarische Mitarbeiterführung von 4 Personen
- \* Disposition der Tag-, Nacht- und Sondertouren
- \* Tourenverfolgung und -optimierung
- Auswahl, Betreuung und Organisation der Zusammenarbeit mit Spediteuren, einschließlich Vertragswesen und Zahlungsabwicklung

**06/2001 - 12/2001 Kaufmännischer Angestellter**

- \* Kundenanrufe entgegennehmen
- \* Fehlerbehebung in der Auslieferung und der Remissionseinholung
- \* Bezugsänderungen und Nachbestellen ins PVG-System eingeben
- \* Reklamationsbearbeitung
- \* Datenerhebung beim Einzelhändler für die Verlage
- \* Statistiken für Verlagsabfragen

**Weitere Kenntnisse**

<b>MS-Office</b>	
Word	Sehr gute
Excel	Sehr gute
Powerpoint	Gute
<b>Betriebssysteme</b>	
MS-Windows	Sehr gute

<b>Berufskategorie</b>	
Lager- und Beschaffungslogistik	X
Office / Administration / Sonstige	X
Handels- / Industrielogistik	X

<b>In den Bereichen</b>	
Buchhaltung/Controlling	X
Customer Service	X
Materialwirtschaft	X
LKW Dispo	X
Vertrieb Innendienst	X

<b>Landverkehre</b>	
Systemverkehre	Gute
Disposition national	Sehr gute
Sonderfahrten, Express	Sehr gute
Disposition international	Gute
Teil-/Komplettladungen	Gute
Stückgut/Sammelladung	Gute
Disposition Nahverkehr	Sehr gute

<b>Positionsebene</b>	
Team-/Projekt-/Abteilungsleitung	X
Niederlassungsleitung	X

<b>Logistik/Kontraktlogistik</b>	
Lagerwirtschaft	Sehr gute
Beschaffungslogistik / Einkauf	Gute
Kommissionierung	Sehr gute
Supply-Chain-Management	Gute
Materialdisposition	Gute
Wareneingang	Sehr gute
Lagerumschlag	Gute
Bestandsmanagement	Gute
Warenausgang/Versand	Sehr gute

<b>allg. logistische kaufm. Skills</b>	
Kundenberatung/betreuung	Gute
Profit-Ermittlung	Sehr gute
Schadensbearbeitung	Gute
Büro- und Verwaltung	Sehr gute
Präsentationsunterlagen	Gute
Controlling	Gute
Angebotserstellung/Kalkulation	Sehr gute
Faktura/Abrechnung	Gute
Reklamationsbearbeitung	Sehr gute
Statistik: Erstellen, pflegen	Sehr gute
Personalwesen	Gute
Neukundengewinnung	Gute
Auftragsbearbeitung	Sehr gute
Rechnungseingangsprüfung	Sehr gute
Tracking & Tracing	Sehr gute
Marketing	Gute
Büroorganisation	Sehr gute

**Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?**

Kontakt über

**LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH****WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN**

Claudia Lersch

Erna-Scheffler-Str. 1a

51103 Köln

Telefon: 0221 640008030

Fax: 0221 640008039

Email: [c.lersch@logistic-people.de](mailto:c.lersch@logistic-people.de)

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>