

NR. 43105

**Gewünschte Position**  
**Schwerpunkt**  
**Tätigkeitsbereich**

**Sachbearbeiterin Luftfracht Export / Customer Service**  
 Luftfracht  
 Customer Service, Export/Dokumentation, Import/Dokumentation

**Positionsebene**  
**Anstellungsart**  
**Einsatzorte**  
**Geschlecht**  
**Familienstand**

Sachbearbeitung  
 Vollzeit  
 Frankfurt am Main, Hessen  
 weiblich  
 ledig

**Einschätzung**

Unsere junge, dynamische Bewerberin, die im Bereich Luftfracht bereits weitreichende praktische Erfahrungen sammeln konnte, möchte sich nun weiterentwickeln und verändern. Im Bereich Luftfracht, Customer Service oder Key Account Betreuung sieht Sie Ihr ideales Zielgebiet - gerne in einer anspruchsvollen Herausforderungen und neuen, vielschichtigen Aufgabe, Wir können uns die Kandidatin aufgrund Ihrer Leidenschaft zum AirCargo Business sehr gut in verantwortlichen Positionen vorstellen, die eine flexible aber dennoch zielfokussierte Einstellung benötigen. Sie bringt Fachkompetenz, Motivation und Interesse und ein sehr gutes Verständnis für komplexe Lösungsansätze mit, die sie gerne auch zukünftig weiter ausbauen und entwickeln möchte.

**Schulausbildung**

**08/1994 - 06/2000** Realschulabschluss,  
 Bertha- von- Suttner Gesamtschule, Nidderau

**Berufsausbildung**

**08/2002 - 07/2005** Ausbildung zur Friseurin

**Weiterbildung**

**04/2013 - 01/2016** Luftsicherheitsschulung,  
 \* 01/2016 Zertifikats-Wiederholungslehrgang  
 - ICAO/IATA Gefahrgutvorschriften für den Luftverkehr PK 6

\* 04/2013 Schulungsbescheinigung für Sicherheitspersonal nach §20 Abs 1 der Verordnung zur Einführung von Luftsicherheitsschulungen

**04/2015 - 04/2015** Lehrgang Abfertigung von Tiertransporten gem. den IATA Richtlinien für den Transport lebender Tiere und der EU Verordnung 1/2005

**03/2014 - 03/2014** Zuverlässigkeitsüberprüfung nach §7 Luftsicherheitsgesetz

**01/2012 - 01/2012** Sicherheitsschulung VO(EU) 185 / 2010 Abs. 11.2.3.9.

**05/2010 - 08/2010** Air Cargo Assistant,  
 - Spedition  
 - Logistik  
 - Transportwirtschaft  
 - Luftfrachtmarkt  
 - Luftfrachtverkehr  
 - Luftfrachtspedition  
 - Flugzeugtypen

- Ladeeinheiten
- Vertragsbeziehungen im Luftfrachtverkehr
- Luftfrachtbriefe schreiben
- Incoterms
- Anwendung von Flugroutenplanung
- Praxisorientierte Abfertigung

**03/2008 - 05/2008 SAP FI/MM & Wirtschaftsenglisch**

**Führerscheinklassen**

B

**Möglicher Beginn**

01.04.2016

**Sprachen**

Deutsch  
Englisch

Muttersprache  
sehr gut

**Berufserfahrung**

**05/2013 - 03/2016 Sachbearbeiter Luftfracht Export**

- Vertretung der Abteilungsleitung
- Allgemeine Export-Abfertigung
- Operative Abfertigung von Back to Back-, Direkt-, Consol-, Gefahrgut- und Projektsendungen
- Koordination von Aircraft on Ground Sendungen
- Rechnungsprüfung
- Customer Service inkl. Beschwerdemanagement
- Luftsicherheitsbeauftragte, Durchführung von internen und externen Audits
- Erstellung von Zollpapieren
- Tarifverhandlungen mit Airlines und Truckern
- Erstellen von SOP's
- Bearbeitung von Kundenanfragen
- Planung der Abholung vom Kunden, Kontakt mit Kunden sowie Niederlassungen und Agenten im In- und Ausland
- Enger Kontakt mit Airlines und Agenten zwecks Abstimmung des reibungslosen Transportes
- Abrechnung der Transportdienstleistungen
- Bearbeitung von Abrufgeschäften inkl. Kundenkontakt, Wahl der LKW Unternehmer, Buchung der Sendungen und Überwachung der Abfertigung
- Angebotserstellung für Kunden im In- und Ausland sowie für Agenten und Niederlassungen im Ausland
- Korrespondenz mit Kunden und Niederlassungen im In- und Ausland sowie Airlines und Agenten
- Buchung von Sendungen bei Airlines, Vorbereitung von Sendungen für die AWB Erstellung
- Reklamationsbearbeitung

**01/2013 - 04/2013 Sachbearbeiterin Export & Import**

- Auftragsannahme und Erfassung der Aufträge in das interne EDV-System
- Beratung der Kunden mit Erstellung entsprechender Angebote
- Dokumentation und Disposition der Aufträge und Verladungen
- Preisverhandlungen mit den Verkehrsträgern
- Abrechnung der Aufträge und die im Zusammenhang mit dem Aufgabengebiet anfallenden Korrespondenzen

**08/2012 - 10/2012 Sachbearbeiterin Export**

- Abfertigung von Luftfracht Export- und Importsendungen
- Zollabfertigung im Import sowie Erstellen von Ausfuhrbescheinigungen im Export
- Angebotserstellung und Überwachung
- Reklamationsbearbeitung
- Allgemeine Customer Service Tätigkeiten
- Airline & Subunternehmer Management
- Abrechnung der erbrachten Leistungen
- Prüfen und verbuchen von Eingangsrechnungen

#### **09/2010 - 06/2012 Operation Clerk Im- und Export**

- Allgemeine Verzollung, Abfertigung von Carnet-Sendungen, schreiben von T-Papieren
- Planung der Zustellung zum Kunden, Kontakt mit Kunden in Deutschland sowie Niederlassungen & Agenturen im In- und Ausland
- Enger Kontakt mit Airlines und Agenten zwecks Abstimmung des reibungslosen Transports
- Abrechnung der Transportleistungen
- Handling eines Global-Key-Accounts
- Sonntagsdienste im Rahmen Abfertigung des Key-Accounts
- Bearbeitung von Abrufgeschäften inkl. Kundenkontakt, Wahl der LKW Unternehmer, Buchung der Sendungen & Überwachung der Abfertigung
- Angebotserstellung für Kunden im In- und Ausland sowie Agenten & Niederlassungen im Ausland
- Buchung von Sendungen bei Airlines, Vorbereitung von Sendungen für die AWB Erstellung
- Reklamationsbearbeitung um Rahmen des Qualitätsmanagements

#### **09/2009 - 04/2010 Sachbearbeiterin LKW Transporte**

- Organisation von Kunsttransporten vorwiegend im Bereich nationaler LKW-Transporte
- Kundenberatung / Kundenkontakt
- Erstellung von Angeboten
- Erfassung und Dokumentation von Aufträgen
- Sendungsverfolgung und Überwachung
- Reklamationsbearbeitung
- Versicherungen von Speditionsleistungen
- Sendungskontrolle und Sicherstellung richtiger Beladung
- Buchung von Luftfrachtsendungen mittels externer Luftfrachtspedition
- Erstellung von Transportpapieren (Transportschein und CMR)
- Bestellwesen für Verpackungsmaterialien (Kisten, etc.)
- Überwachung von Kunstsendungen (Import & Export) am Flughafen Frankfurt und Kurierbetreuung
- Rechnungserstellung
- Weitere Bürotätigkeiten (z.B. Büromaterialbestellung)
- Zolltechnische Abfertigung im Import sowie Export
- Erste Einführung in Zabis ATLAS (NCTS Out und IN)

#### **03/2007 - 02/2008 Sachbearbeiterin**

- Reklamationbearbeitung
- Allgemeinen Zentralservice
- Unterstützung der Vertriebsberater
- Angebotserstellung
- Kundenberatung

- Betreuung von In- und Auslandskunden
- Erstellen von Dienstplänen

**01/2006 - 02/2007 Friseurin**

- Allgemeine Friseur Tätigkeiten

**2000 - 2002 Persönliche Neuorientierung**

**Weitere Kenntnisse**

<b>MS-Office</b>	
Powerpoint	Gute
Excel	Sehr gute
Word	Sehr gute

<b>Kaufm. Anwendungssoftware</b>	
SAP FI/CO	Basiswissen
SAP MM	Basiswissen
SAP/R3	Basiswissen

<b>Logistische Software</b>	
ATLAS	Gute
Dakosy	Sehr gute
NCTS	Gute

<b>Berufskategorie</b>	
Luftfracht	X

<b>In den Bereichen</b>	
Customer Service	X
Export/Dokumentation	X
Import/Dokumentation	X

<b>Positionsebene</b>	
Sachbearbeitung	X

<b>Luftfracht</b>	
Luftfracht Export	Sehr gute
Luftfracht Import Consol	Gute
Luftfracht Vorlauf/Nachlauf	Sehr gute
Luftfracht Export Consol	Sehr gute
Verkaufsaußendienst	Gute
Frachtabwicklung Airline	Sehr gute
CASS-Abrechnung	Sehr gute
Luftfracht Import	Gute
Verkaufsinendienst	Gute
Luftfracht Zollabwicklung	Sehr gute

<b>allg. logistische kaufm. Skills</b>	
--	--

Einkauf von Frachtraten	Sehr gute
Kundenberatung/betreuung	Sehr gute
Profit-Ermittlung	Gute
Schadensbearbeitung	Gute
Verkauf von Frachtraten	Sehr gute
Angebotserstellung/Kalkulation	Sehr gute
Faktura/Abrechnung	Sehr gute
Reklamationsbearbeitung	Gute
Gefahrgutabwicklung	Sehr gute
Auftragsbearbeitung	Sehr gute
Rechnungseingangsprüfung	Sehr gute
Tracking & Tracing	Sehr gute
Büroorganisation	Sehr gute

**Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?**

Kontakt über

**LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH**

**WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN**

Silvia Tanke

Lyoner Str. 15

60528 Frankfurt am Main (Niederrad)

Telefon: 069 605115211

Fax: 069 605115227

Email: [s.tanke@logistic-people.de](mailto:s.tanke@logistic-people.de)

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>