

NR. 43105

Gewünschte Position
Schwerpunkt
Tätigkeitsbereich

Sachbearbeiterin Luftfracht Export / Customer Service
 Luftfracht
 Customer Service, Export/Dokumentation, Import/Dokumentation

Positionsebene
Anstellungsart
Einsatzorte
Geschlecht
Familienstand

Sachbearbeitung
 Vollzeit
 Frankfurt am Main, Hessen
 weiblich
 ledig

Einschätzung

Unsere junge, dynamische Bewerberin, die im Bereich Luftfracht bereits weitreichende praktische Erfahrungen sammeln konnte, möchte sich nun weiterentwickeln und verändern. Im Bereich Luftfracht, Customer Service oder Key Account Betreuung sieht Sie Ihr ideales Zielgebiet - gerne in einer anspruchsvollen Herausforderungen und neuen, vielschichtigen Aufgabe, Wir können uns die Kandidatin aufgrund Ihrer Leidenschaft zum AirCargo Business sehr gut in verantwortlichen Positionen vorstellen, die eine flexible aber dennoch zielfokussierte Einstellung benötigen. Sie bringt Fachkompetenz, Motivation und Interesse und ein sehr gutes Verständnis für komplexe Lösungsansätze mit, die sie gerne auch zukünftig weiter ausbauen und entwickeln möchte.

Schulausbildung

08/1994 - 06/2000 Realschulabschluss,
 Bertha- von- Suttner Gesamtschule, Nidderau

Berufsausbildung

08/2002 - 07/2005 Ausbildung zur Friseurin

Weiterbildung

04/2013 - 01/2016 Luftsicherheitsschulung,
 * 01/2016 Zertifikats-Wiederholungslehrgang
 - ICAO/IATA Gefahrgutvorschriften für den Luftverkehr PK 6

* 04/2013 Schulungsbescheinigung für Sicherheitspersonal nach §20 Abs 1 der Verordnung zur Einführung von Luftsicherheitsschulungen

04/2015 - 04/2015 Lehrgang Abfertigung von Tiertransporten gem. den IATA Richtlinien für den Transport lebender Tiere und der EU Verordnung 1/2005

03/2014 - 03/2014 Zuverlässigkeitsüberprüfung nach §7 Luftsicherheitsgesetz

01/2012 - 01/2012 Sicherheitsschulung VO(EU) 185 / 2010 Abs. 11.2.3.9.

05/2010 - 08/2010 Air Cargo Assistant,
 - Spedition
 - Logistik
 - Transportwirtschaft
 - Luftfrachtmarkt
 - Luftfrachtverkehr
 - Luftfrachtspedition
 - Flugzeugtypen

- Ladeeinheiten
- Vertragsbeziehungen im Luftfrachtverkehr
- Luftfrachtbriefe schreiben
- Incoterms
- Anwendung von Flugroutenplanung
- Praxisorientierte Abfertigung

03/2008 - 05/2008 SAP FI/MM & Wirtschaftsenglisch

Führerscheinklassen

B

Möglicher Beginn

01.04.2016

Sprachen

Deutsch
Englisch

Muttersprache
sehr gut

Berufserfahrung

05/2013 - 03/2016 Sachbearbeiter Luftfracht Export

- Vertretung der Abteilungsleitung
- Allgemeine Export-Abfertigung
- Operative Abfertigung von Back to Back-, Direkt-, Consol-, Gefahrgut- und Projektsendungen
- Koordination von Aircraft on Ground Sendungen
- Rechnungsprüfung
- Customer Service inkl. Beschwerdemanagement
- Luftsicherheitsbeauftragte, Durchführung von internen und externen Audits
- Erstellung von Zollpapieren
- Tarifverhandlungen mit Airlines und Truckern
- Erstellen von SOP's
- Bearbeitung von Kundenanfragen
- Planung der Abholung vom Kunden, Kontakt mit Kunden sowie Niederlassungen und Agenten im In- und Ausland
- Enger Kontakt mit Airlines und Agenten zwecks Abstimmung des reibungslosen Transportes
- Abrechnung der Transportdienstleistungen
- Bearbeitung von Abrufgeschäften inkl. Kundenkontakt, Wahl der LKW Unternehmer, Buchung der Sendungen und Überwachung der Abfertigung
- Angebotserstellung für Kunden im In- und Ausland sowie für Agenten und Niederlassungen im Ausland
- Korrespondenz mit Kunden und Niederlassungen im In- und Ausland sowie Airlines und Agenten
- Buchung von Sendungen bei Airlines, Vorbereitung von Sendungen für die AWB Erstellung
- Reklamationsbearbeitung

01/2013 - 04/2013 Sachbearbeiterin Export & Import

- Auftragsannahme und Erfassung der Aufträge in das interne EDV-System
- Beratung der Kunden mit Erstellung entsprechender Angebote
- Dokumentation und Disposition der Aufträge und Verladungen
- Preisverhandlungen mit den Verkehrsträgern
- Abrechnung der Aufträge und die im Zusammenhang mit dem Aufgabengebiet anfallenden Korrespondenzen

08/2012 - 10/2012 Sachbearbeiterin Export

- Abfertigung von Luftfracht Export- und Importsendungen
- Zollabfertigung im Import sowie Erstellen von Ausfuhrbescheinigungen im Export
- Angebotserstellung und Überwachung
- Reklamationsbearbeitung
- Allgemeine Customer Service Tätigkeiten
- Airline & Subunternehmer Management
- Abrechnung der erbrachten Leistungen
- Prüfen und verbuchen von Eingangsrechnungen

09/2010 - 06/2012 Operation Clerk Im- und Export

- Allgemeine Verzollung, Abfertigung von Carnet-Sendungen, schreiben von T-Papieren
- Planung der Zustellung zum Kunden, Kontakt mit Kunden in Deutschland sowie Niederlassungen & Agenturen im In- und Ausland
- Enger Kontakt mit Airlines und Agenten zwecks Abstimmung des reibungslosen Transports
- Abrechnung der Transportleistungen
- Handling eines Global-Key-Accounts
- Sonntagsdienste im Rahmen Abfertigung des Key-Accounts
- Bearbeitung von Abrufgeschäften inkl. Kundenkontakt, Wahl der LKW Unternehmer, Buchung der Sendungen & Überwachung der Abfertigung
- Angebotserstellung für Kunden im In- und Ausland sowie Agenten & Niederlassungen im Ausland
- Buchung von Sendungen bei Airlines, Vorbereitung von Sendungen für die AWB Erstellung
- Reklamationsbearbeitung um Rahmen des Qualitätsmanagements

09/2009 - 04/2010 Sachbearbeiterin LKW Transporte

- Organisation von Kunsttransporten vorwiegend im Bereich nationaler LKW-Transporte
- Kundenberatung / Kundenkontakt
- Erstellung von Angeboten
- Erfassung und Dokumentation von Aufträgen
- Sendungsverfolgung und Überwachung
- Reklamationsbearbeitung
- Versicherungen von Speditionsleistungen
- Sendungskontrolle und Sicherstellung richtiger Beladung
- Buchung von Luftfrachtsendungen mittels externer Luftfrachtspedition
- Erstellung von Transportpapieren (Transportschein und CMR)
- Bestellwesen für Verpackungsmaterialien (Kisten, etc.)
- Überwachung von Kunstsendungen (Import & Export) am Flughafen Frankfurt und Kurierbetreuung
- Rechnungserstellung
- Weitere Bürotätigkeiten (z.B. Büromaterialbestellung)
- Zolltechnische Abfertigung im Import sowie Export
- Erste Einführung in Zabis ATLAS (NCTS Out und IN)

03/2007 - 02/2008 Sachbearbeiterin

- Reklamationbearbeitung
- Allgemeinen Zentralservice
- Unterstützung der Vertriebsberater
- Angebotserstellung
- Kundenberatung

- Betreuung von In- und Auslandskunden
- Erstellen von Dienstplänen

01/2006 - 02/2007 Friseurin

- Allgemeine Friseur Tätigkeiten

2000 - 2002 Persönliche Neuorientierung

Weitere Kenntnisse

MS-Office	
Powerpoint	Gute
Excel	Sehr gute
Word	Sehr gute

Kaufm. Anwendungssoftware	
SAP FI/CO	Basiswissen
SAP MM	Basiswissen
SAP/R3	Basiswissen

Logistische Software	
ATLAS	Gute
Dakosy	Sehr gute
NCTS	Gute

Berufskategorie	
Luftfracht	X

In den Bereichen	
Customer Service	X
Export/Dokumentation	X
Import/Dokumentation	X

Positionsebene	
Sachbearbeitung	X

Luftfracht	
Luftfracht Export	Sehr gute
Luftfracht Import Consol	Gute
Luftfracht Vorlauf/Nachlauf	Sehr gute
Luftfracht Export Consol	Sehr gute
Verkaufsaußendienst	Gute
Frachtabwicklung Airline	Sehr gute
CASS-Abrechnung	Sehr gute
Luftfracht Import	Gute
Verkaufsinendienst	Gute
Luftfracht Zollabwicklung	Sehr gute

allg. logistische kaufm. Skills	
--	--

Einkauf von Frachtraten	Sehr gute
Kundenberatung/betreuung	Sehr gute
Profit-Ermittlung	Gute
Schadensbearbeitung	Gute
Verkauf von Frachtraten	Sehr gute
Angebotserstellung/Kalkulation	Sehr gute
Faktura/Abrechnung	Sehr gute
Reklamationsbearbeitung	Gute
Gefahrgutabwicklung	Sehr gute
Auftragsbearbeitung	Sehr gute
Rechnungseingangsprüfung	Sehr gute
Tracking & Tracing	Sehr gute
Büroorganisation	Sehr gute

Haben Sie Interesse an diesem Bewerber?

Kontakt über

LOGISTIC PEOPLE (Deutschland) GmbH

WO MENSCHEN KARRIERE MACHEN

Silvia Tanke

Lyoner Str. 15

60528 Frankfurt am Main (Niederrad)

Telefon: 069 605115211

Fax: 069 605115227

Email: s.tanke@logistic-people.de

<http://www.logistic-people.de>

Ihre Anfrage bearbeiten wir mit größter Diskretion!

Unsere Dienstleistung ist erfolgsabhängig kostenpflichtig.

Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB welche Sie einsehen können unter

<http://www.logistic-people.de/rechtliches/agb-deutsch>